**APSTIPRINĀTS**

ar 2023. gada 26. maija rīkojumu Nr. 70

**MUTISKAS IZSOLES noTEIKUMI**

**nekustamā īpašuma Rēzeknē, 18. novembra ielā SIA „RĒZEKNES SLIMNĪCA” kafijas un uzkodu automātu izvietošanas vietu nomas tiesību izsolei**

1. **Vispārīgie noteikumi**
   1. Izsoles noteikumi nosaka kārtību, kādā tiek izsolītas nomas tiesības mutiskā izsolē ar augšupejošu soli.
   2. Izsoles organizētājs un rīkotājs ir sabiedrības ar ierobežotu atbildību „RĒZEKNES SLIMNĪCA”, turpmāk – Iznomātājs, izveidota izsoles komisija.
   3. Izsoles komisijai papildus šajos noteikumos noteiktajiem pienākumiem un tiesībām ir šādi pienākumi un tiesības:
2. nodrošināt pieteikumu par piedalīšanos izsolē un izsoles noteikumos norādīto dokumentu pieņemšanu izsoles sludinājumā un šajos noteikumos minētajā vietā, laikā un termiņā;
3. līdz izsoles sākumam neizpaust ziņas trešajām personām par pretendentiem un to skaitu;
4. nodrošināt izsolāmo nomas tiesību objekta apskati, iepriekš vienojoties ar kontaktpersonu Santiju Kupreviču (tālruņa Nr. 28334666) par nomas tiesību objekta apskates datumu, laiku un vietu;
5. nepieņemt pieteikumu piedalīties izsolē pēc pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām.
   1. Nomas tiesību objekts – kafijas un uzkodu automātu izvietošanas vietas (nedzīvojamās telpas daļa) 18. novembra ielā 41, Rēzeknē:
6. stacionāra ēkā (kadastra apzīmējums 2100 006 1608 001):

* kafijas un uzkodu automātu vietas (2 vietas) 2 m2 platībā - 1. stāva 4. blokā;
* kafijas automāta vieta (1 vieta) 1 m2 platībā - 1. stāva 3. blokā;

1. Ambulatorās nodaļas ēkā (kadastra apzīmējums 2100 006 1404 001):

* kafijas automāta vieta (1 vieta) 1 m2 platībā - 2. korpusa 2. stāvā,

kopā 3 (trīs) kafijas automātu un 1 (viena) uzkodu automāta izvietošanas vieta (plānu skatīt 1. pielikumā).

* 1. Sludinājums par izsoli tiek publicēts Slimnīcas mājas lapā www.rslimnica.lv un Valsts akciju sabiedrības „Valsts nekustamie īpašumi” mājas lapā [www.vni.lv](http://www.vni.lv) internetā.
  2. Izsolāmo nomas tiesību izsoles (turpmāk – Izsole) tiesisko pamatu nosaka Civillikums, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likums, Ministru kabineta 2018. gada 20. februāra noteikumi Nr. 97 “*Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi*” un citi spēkā esošie normatīvie akti, kā arī šie noteikumi.
  3. Izsoles mērķis ir noteikt nomas tiesību objekta nomnieku, kas piedāvā izdevīgāko finansiālo piedāvājumu nomas tiesību nodibināšanai.
  4. Izsole ir mutiska ar augšupejošu soli, turpmāk – Izsole. Pretendents, kas nosola augstāko nomas maksu par vienu kvadrātmetru, tiek atzīts par Izsoles uzvarētāju un iegūst nomas tiesību objekta nomas tiesības.

1. **Izsoles priekšmets, sākumcena un lietošanas mērķis**
   1. Tiek izsolītas 4 (četru) vietu nomas tiesības.
   2. Nomas līgums tiek slēgts līdz 2025. gada 30. jūnijam.
   3. Izsoles sākotnējā cena – nomas maksa par 1 vietu (1 m2) mēnesī ir 12,86 EUR (divpadsmit *euro* un astoņdesmit seši centi), bez PVN.
   4. Papildus nomas maksai nomnieks atsevišķi maksā maksājumus, kas ir noteikti nomas līgumā, saskaņā ar Iznomātāja izrakstītajiem rēķiniem. PVN maksājumus nomnieks veic papildus, vienlaicīgi ar nomas un komunālo pakalpojumu maksas samaksu.
   5. Nomas tiesību piešķiršanas mērķis ir iznomājamo vietu lietderīga izmantošana, ievērojot ārstniecības iestādes darbinieku un apmeklētāju vajadzības, bet iznomājamo vietu plānotā izmantošana ir kafijas un uzkodu automātu novietošana un uzturēšana.
   6. Uzvarējušam pretendentam jānodrošina:
      1. kafijas un uzkodu automāti tiek izvietoti visās (4) paredzētajās vietās un tiek uzturēti visa līguma darbības laikā;
      2. nomnieks nedrīkst traucēt Iznomātāja sniegto veselības aprūpes pakalpojumu norisi, kā arī ievēro Iznomātāja iekšējās kārtības noteikumus;
      3. nomnieka darbiniekiem Iznomātāja telpās un teritorijā aizliegts smēķēt un/vai atrasties alkohola vai narkotisko vielu reibumā;
      4. nomnieka darbiniekiem ir saistošas Iznomātāja saimniecības daļas darbinieku prasības un norādījumi attiecībā uz kārtības noteikumu un/vai tehnisko prasību ievērošanu;
      5. ar Iznomātāju saskaņojama piegāžu kārtība un laiki;
      6. nomnieks patstāvīgi nodrošina visa veida atzinumu un atļauju saņemšanu valsts, pašvaldību iestādēs un citās uzņēmējdarbības nozari uzraugošajās institūcijās, ja attiecināms, uzņēmējdarbības veikšanai;
      7. regulāras piegādes, lai nomātajās vietās 24/7 režīmā tiek nodrošināts vismaz šāds preču sortiments:
         1. kafijas automātā – karsta kafija (vismaz 3 dažādi veidi), tēja, ūdens ar 2 (divu) izmēru glāzēm;
         2. uzkodu automātā – rieksti (dažādi veidi), žāvēti augļi un ogas, tumšā šokolāde, maizes grauzdiņi, musli batoniņi, sula, aukstā tēja (bez cukura), ūdens. Precīzs klāsts iepriekš saskaņojams ar Iznomātāju;
      8. automātus uzstāda 1 (vienas) dienas laikā pēc līguma stāšanās spēkā;
      9. nomnieks drīkst izvietot papildus kafijas automātu Iznomātāja teritorijā ārpusē par nosolīto nomas maksu, Iznomātāja piedāvātā vietā un noslēdzot papildus vienošanos pie Nomas līguma.
   7. Izsoles (nomas) objekta īpašie nosacījumi:
      1. alkoholisko dzērienu un tabakas izstrādājumu tirdzniecība Iznomātāja telpās ir kategoriski aizliegta;
      2. Nomniekam precīzi jāievēro ar Iznomātāju saskaņotais preču klāsts. Automātā ievietojot cita veida preces, vispirms nepieciešams Iznomātāja saskaņojums;
      3. nomas līgumu ar Izsoles uzvarētāju slēdz pēc Izsoles rezultātu paziņošanas (nomas periods atbilstoši 2.2. apakšpunktam);
      4. Iznomātājam ir tiesības uzteikt nomas līgumu, brīdinot nomnieku 1 (vienu) mēnesi iepriekš, ja telpa būs nepieciešama sabiedrisko vajadzību nodrošināšanai vai normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju veikšanai, neatlīdzinot nomnieka zaudējumus, kas saistīti ar līguma pirmstermiņa izbeigšanu;
      5. līguma darbības laikā nomnieka pienākums ir nodrošināt, lai telpu, kurās atrodas izvietotie automāti, tehniskais stāvoklis nepasliktinātos;
      6. nomniekam nav tiesību nodot nomas tiesību objektu apakšnomā.
2. **Izsoles norises vieta, laiks un pretendenti**
   1. Izsole notiks 2023. gada 09. jūnijā plkst. 11.00, attālināti, e-vidē ZOOM.
   2. Par nomas tiesību pretendentu var kļūt fiziska vai juridiska persona, kura noteikumos noteiktajā termiņā un kārtībā ir iesniegusi pieteikumu par piedalīšanos Izsolē un kura:
      1. ir reģistrēta Pārtikas un veterinārā dienesta uzraudzībai pakļauto uzņēmumu reģistrā;
      2. var iegūt nomā nomas tiesību objektu;
   3. Pretendentu reģistrācija tiek uzsākta pēc paziņojuma publicēšanas atbilstoši šo noteikumu 1.5. punkta prasībām.
   4. Pretendenti var reģistrēties elektroniski, nosūtot uz e-pasta adresi [kanceleja@rslimnica.lv](mailto:kanceleja@rslimnica.lv) šo noteikumu 4. sadaļā minētos dokumentus.
   5. Pretendentu reģistrācija tiek pārtraukta vienu stundu pirms Izsoles sākuma.
3. **Iesniedzamie dokumenti**
   1. Pieteikumu (skatīt 2. pielikumu) par piedalīšanos Izsolē izsoles komisijai jāiesniedz līdz 2023. gada 09. jūnijam plkst. 10.00 vienā no šādiem veidiem:
4. nosūtot pa pastu uz adresi: SIA „RĒZEKNES SLIMNĪCA”, 18.novembra iela 41, Rēzekne, LV-4601;
5. nosūtot elektroniski (pieteikumu parakstot ar drošu elektronisko parakstu), sūtot pieteikumu uz e-pastu [kanceleja@rslimnica.lv](mailto:kanceleja@rslimnica.lv) ar norādi: *„Pieteikums izsolei – kafijas un uzkodu automāti”*.
   1. Ar Slimnīcas valdes lēmumu pretendentu reģistrācijas termiņš var tikt pagarināts.
   2. Pieteikumā norāda:
      1. pretendenta vārdu, uzvārdu (fiziskai personai) vai komercsabiedrības firmu (juridiskai personai);
      2. personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi (fiziskai personai) vai reģistrācijas numuru, juridisko adresi (juridiskai personai);
      3. kontaktinformāciju un pārstāvja datus;
      4. jāapliecina vēlme piedalīties Izsolē un, ka pretendents ir iepazinies ar šīs Izsoles noteikumiem un nepastāv nekādi šķēršļi piedalīties Izsolē.
   3. Pieteikumam pievieno:
      1. personas, kas piedalīsies izsolē, personu apliecinoša dokumenta kopiju;
      2. pārtikas uzņēmuma reģistrācijas apliecības kopiju;
      3. dokumentu, kas apliecina personas tiesības (pilnvaras) pārstāvēt pretendentu Izsolē, minēto informāciju var aizstāt ar konkrētām norādēm (saitēm) uz publiski pieejamām sistēmām vai reģistriem.
   4. Pieteikumu par piedalīšanos Izsolē paraksta fiziska persona personīgi vai uz notariāli apliecinātas pilnvaras pamata pilnvarotā persona, juridiskas personas pārstāvis vai pilnvarotā persona.
   5. Pieteikuma dokumenti jāsagatavo valsts valodā, tiem jābūt skaidri salasāmiem. Ārvalstīs izdotiem dokumentiem vai dokumentiem svešvalodā jāpievieno pretendenta apliecināts dokumenta tulkojums valsts valodā.
   6. Visas izmaksas, kas saistītas ar pieteikumu sagatavošanu sedz pretendents.
   7. Pretendents, iesniedzot izsoles komisijai pieteikumu par piedalīšanos Izsolē, apliecina, ka vēlas piedalīties Izsolē un pretendē uz izsolāmajām nomas tiesībām saskaņā ar šiem noteikumiem, un jebkura pretendenta prasība izmainīt šo noteikumus tiek uzskatīta par atteikšanos piedalīties Izsolē.
6. **Pretendentu reģistrēšanās kārtība**
   1. Pretendentam ir tiesības reģistrēties Izsolei, izpildot šo noteikumu prasības.
   2. Pretendenti tiek reģistrēti Izsoles pretendentu uzskaites lapā (skatīt 3. pielikumu), norādot šādas ziņas:
7. pretendenta reģistrācijas numuru, reģistrācijas datumu un laiku;
8. juridiskās personas firmu, reģistrācijas numuru, pilnvarotās personas vārdu, uzvārdu, pases datus, personas kodu, kontakttālruņa numuru;
9. fiziskās personas vārdu, uzvārdu, personas kodu, pilnvarotās personas vārdu, uzvārdu, pases datus, personas kodu, kontakttālruņa numuru;
10. pēdējo solīto cenu.
    1. Pretendents netiek reģistrēts Izsolei:
       1. ja vēl nav iestājies vai jau ir beidzies pretendentu reģistrācijas termiņš;
       2. ja pretendents nav izpildījis šo noteikumu 5. punkta prasības.
    2. Pretendentam ir tiesības piedalīties Izsolē un pēc rakstiska pieprasījuma 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Izsoles saņemt izsoles norises protokolu.
    3. Pretendents ir atbildīgs par to, ka viņam nepastāv tiesiski šķēršļi piedalīties Izsolē un pretendēt uz izsolāmajām nomas tiesībām. Izsoles vadītājam, reģistrējot pretendentu, nav pienākums pārbaudīt minēto šķēršļu esamību (neesamību).
11. **Izsoles norise**
    1. Izsole notiek attālināti, e-vidē ZOOM. Izsoles dienā pretendentiem tiek izsūtīta pieslēgšanās saite Izsolei.
    2. Izsole ir mutiska un atklāta.
    3. Izsole notiek valsts valodā. Pretendentiem, kuri nepārvalda valsts valodu, jānodrošina sev pārstāvis, kas pārvalda valsts valodu, vai jānodrošina sava pārstāvība Izsolē ar tulka palīdzību. Par tulka piedalīšanos Izsolē pretendentam jāinformē izsoles komisija līdz 2023. gada 09. jūnijam plkst. 10.00 norādot tulka vārdu, uzvārdu, personas kodu, nosūtot informāciju elektroniski uz e-pastu: kanceleja@rslimnica.lv, ar norādi „Tulka piedalīšanās izsolē – kafijas un uzkodu automāti”.
    4. Nomas tiesību objekta pretendentu un to iesniegto pieteikuma dokumentācijas atbilstības pārbaudi noteikumu prasībām izsoles komisija veic slēgtā sēdē pirms Izsoles. Dalībai Izsolē netiek pielaisti tie pretendenti, kuru pieteikuma dokumenti neatbilst noteikumu prasībām, vai kuri neatbilst noteikumos izvirzītajām prasībām pretendentiem. Dalībai Izsolē nepielaistie pretendenti par iemeslu tiek informēti rakstiski, nosūtot izsoles komisijas lēmumu.
    5. Izsolē piedalās visi reģistrētie dalībnieki, kuri ir pieslēgušies tiešsaistes konferencei līdz šajos noteikumos noteiktajam Izsoles sākuma laikam, un kuri ir reģistrēti dalībnieku uzskaites lapā. Izsolē var piedalīties tikai ar attiecīgo Izsoli saistītas personas (Slimnīcas pilnvarots pārstāvis, izsoles komisija, Izsoles dalībnieki, tulki).
    6. Pirms izsoles uzsākšanas izsoles vadītājs pārliecinās par pretendentu personību saskaņā ar iesniegtajiem personu apliecinošajiem dokumentiem un uzskaites lapā fiksētajiem datiem.
    7. Izsole notiek, ja piedalās vismaz viens pretendents. Viena Izsoles pretendenta reģistrēšanas gadījumā Izsoles procedūra izsludinātajā laikā un vietā nenotiek, nomas tiesību objekts tiek iznomāts par Izsoles sākumcenu vienīgajam pretendentam bez Izsoles procedūras.
    8. Ja izsoles komisijas priekšsēdētājs konstatē, ka Izsolei pieslēgušies ne visi reģistrētie Izsoles pretendenti, tad Izsoles sākums tiek atlikts uz 15 (piecpadsmit) minūtēm. Ja šajā laikā nepieslēdzas klāt neesošie Izsoles pretendenti, izsoles komisija par to izdara atzīmi Izsoles protokolā, un ir atzīstams, ka pēdējie zaudējuši savas tiesības piedalīties Izsolē, un Izsole tiek uzsākta bez viņu klātbūtnes.
    9. Ja uz Izsolei nav pieslēdzies neviens no reģistrētajiem Izsoles pretendentiem, tad izsoles komisijas priekšsēdētājs Izsoli atliek uz 30 (trīsdesmit) minūtēm. Ja šajā laikā nepieslēdzas neviens no Izsoles pretendentiem, tad Izsole tiek atzīta par nenotikušu.
    10. Izsoles komisijas priekšsēdētājs ir tiesīgs pēc sava ieskata atlikt Izsoles sākumu, ja Izsoles sākuma atlikšanas nepieciešamību izraisa būtiski apstākļi un tas ir lietderīgi Iznomātāja interesēm.
    11. Izsoli vada izsoles komisijas priekšsēdētājs. Viņa prombūtnes laikā – cita izsoles komisijas norīkota persona.
    12. Pirms Izsoles sākuma izsoles komisijas priekšsēdētājs pārliecinās par sarakstā iekļauto personu piedalīšanos Izsolē. Ja izsoles komisijas priekšsēdētājs konstatē, ka kāds no Izsoles pretendentiem nav pieslēdzies, tad šis Izsoles pretendents skaitās nepiedalījies Izsolē.
    13. Izsoles komisijas priekšsēdētājs, atklājot izsoli, nosauc nomas tiesību objektu un sastāvu, paziņo izsoles sākumcenu - 12,86 EUR (divpadsmit *euro* un astoņdesmit seši centi) un soli – 0,50 EUR (nulle *euro* piecdesmit centi), bez PVN, par 1 m² un informē par Izsoles kārtību. Izsole notiek ar augšupejošu soli. Solīšana sākas no nosacītās nomas maksas un notiek tikai pa vienam solim.
    14. Pirms Izsoles pretendentiem tiek izsūtītas reģistrācijas kartes, kuras pretendenti izdrukā un izmanto solīšanas procedūras laikā.
    15. Uzsākot izsoli, izsoles komisijas priekšsēdētājs lūdz pretendentus, paceļot savas reģistrācijas kartes, apstiprināt gatavību nomāt objektu par izsoles sākumcenu. Izsoles pretendenti, kas apstiprinājuši gatavību nomāt objektu par izsoles sākumcenu, piedalās solīšanas procesā, paceļot savu reģistrācijas karti. Katrs šāds solījums ir izsoles pretendenta apliecinājums, ka viņš palielina nomas tiesību objekta nomas maksu par izsoles soli. Ja neviens no pretendentiem nepārsola izsoles sākumcenu, Izsoli atzīst par nenotikušu un rīko jaunu izsoli.
    16. Atsakoties no turpmākās solīšanas, pretendents atturās no reģistrācijas kartes pacelšanas. Izsoles komisijas priekšsēdētājs Izsoles pretendentu uzskaites lapā fiksē pretendenta pēdējo solīto nomas maksas apmēru.
    17. Ja neviens no pretendentiem pēdējo augstāko nomas maksu nepārsola, Komisijas priekšsēdētājs trīs reizes atkārto pēdējo nosolīto nomas maksu un fiksē to ar *piesitienu.*
    18. Mutiskas izsoles beigās izsoles komisijas priekšsēdētājs paziņo, ka Izsole ir beigusies, kā arī nosauc visaugstāko nosolīto nomas maksu un pretendentu, kas to nosolījis un ieguvis tiesības slēgt nomas līgumu.
12. **Nenotikusi un spēkā neesoša Izsole**
    1. Izsole ar izsoles komisijas lēmumu tiek atzīta par nenotikušu, ja ir iestājies kāds no zemāk uzskaitītajiem gadījumiem:
       1. Izsolei nav pieteicies neviens pretendents;
       2. Izsolei nav pieslēdzies neviens no Izsolei reģistrētajiem dalībniekiem;
       3. citos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos;
       4. citos šajos noteikumos paredzētajos gadījumos.
13. Lēmumu par Izsoles atzīšanu par nenotikušu pieņem izsoles komisija un paziņo par to reģistrētajiem Izsoles dalībniekiem.
14. Ja Izsole tiek atzīta par nenotikušu vai par spēkā neesošu, tad par turpmāko izsolāmu nomas tiesību piešķiršanas kārtību, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības, lemj Slimnīcas valde.
15. **Izsoles rezultātu apstiprināšana**
    1. Mutiskas izsoles gaita tiek protokolēta, norādot katra pretendenta solītās nomas tiesību objekta nomas maksas summas. Izsoles protokolā tiek norādīti visi pretendenti, norādot katra pretendenta pēdējo augstāko nosolīto nomas maksu. Ja kāds no reģistrētajiem Izsoles pretendentiem nav ieradies uz Izsoli, tad par to izdara ierakstu izsoles protokolā. Izsoles protokolu paraksta visi izsoles komisijas locekļi.
    2. Lēmumu par izsoles rezultātu apstiprināšanu pieņem Iznomātājs un 5 (piecu) darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu paziņošanas nodrošina attiecīgās informācijas publicēšanu Iznomātāja mājas lapā www.rslimnica.lv un VAS „Valsts nekustamie īpašumi” mājas lapā [www.vni.lv](http://www.vni.lv) internetā.
16. **Pretenziju iesniegšana**
    1. Uz pretenziju iesniegšanas laiku pie Iznomātāja tiek uzglabāts Izsoles tiešsaistes video ieraksts.
    2. Izsoles pretendenti var iesniegt pretenziju par izsoles komisijas darbību, lēmumiem vai par Izsoles rezultātiem Iznomātāja valdei 7 (septiņu) dienu laikā no dienas, kad pretendentam kļuva zināms par pārkāpumu, kas ir pretenzijas priekšmets.
    3. Pretenzijas par to, ka izsoles komisija nepareizi noraidījusi kādu pretendentu, var pieteikt tikai Izsoles pretendenti. Pretenzijas jāpiesaka Izsoles laikā izsoles vadītājam. Izsoles protokolā par to ir jāizdara atzīme.
    4. Pretenzijas par to, ka bijusi noruna atturēt Izsoles pretendentu no piedalīšanās Izsolē, var pieteikt Izsoles pretendenti, iesniedzot attiecīgus pierādījumus. Pretenzijas jāpiesaka rakstveidā Iznomātāja valdei ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā pēc Izsoles.
    5. Lēmumu par Izsoles atzīšanu par nenotikušu un tās rezultātus par neesošiem vai par pretenziju noraidīšanu apstiprina Iznomātāja valdes priekšsēdētājs.
    6. Pēc nomas līguma noslēgšanas Izsoles videoieraksts tiek neatgriezeniski dzēsts un pretenzijas netiek pieņemtas.
17. **Nomas līguma noslēgšana**
    1. Iznomātājs nomas līgumu (skatīt 4. pielikumu) slēdz ar to nomas tiesību objekta pretendentu, kurš nosolījis visaugstāko nomas maksu. Pretendents paraksta nomas līgumu vai rakstiski paziņo par atteikumu slēgt nomas līgumu ar Iznomātāju saskaņotā saprātīgā termiņā, kas nav garāks par 5 (piecām) darba dienām no nomas līguma nosūtīšanas dienas. Ja iepriekš minētajā termiņā nomas tiesību pretendents līgumu neparaksta un neiesniedz attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka pretendents no nomas līguma slēgšanas ir atteicies.
    2. Ja pretendents, kurš nosolījis augstāko nomas maksu, atsakās slēgt nomas līgumu, Iznomātājam ir tiesības secīgi piedāvāt slēgt nomas līgumu tam pretendentam, kurš nosolīja nākamo augstāko nomas maksu. Iznomātājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc minētā piedāvājuma nosūtīšanas nodrošina attiecīgās informācijas publicēšanu Iznomātāja interneta mājaslapā www.rslimnica.lv un VAS „Valsts nekustamie īpašumi” mājas lapā [www.vni.lv](http://www.vni.lv) internetā.
    3. Izsoles pretendents, kas piedāvājis nākamo augstāko nomas maksu, atbildi uz 10.2. apakšpunktā minēto piedāvājumu sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā saņemšanas dienas. Ja izsoles pretendents piekrīt parakstīt nomas līgumu par paša nosolīto augstāko nomas maksu, viņš paraksta nomas līgumu ar Iznomātāju saskaņotā saprātīgā termiņā, kas nav garāks par 5 (piecām) darba dienām no nomas līguma nosūtīšanas dienas. Iznomātājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc nomas līguma parakstīšanas nodrošina attiecīgās informācijas publicēšanu. Ja iepriekš minētajā termiņā nomas tiesību pretendents līgumu neparaksta vai neiesniedz attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka nomas tiesību pretendents no nomas līguma slēgšanas ir atteicies, un rīkojama jauna nomas tiesību izsole.

Pielikumā: Pielikums Nr.1 - kafijas un uzkodu automātu izvietošanas vietu plāns (2 lapas);

Pielikums Nr.2 - pieteikums dalībai izsolē (1 lapa);

Pielikums Nr.3 - Izsoles dalībnieku uzskaites lapa (1 lapas);

Pielikums Nr.4 - Nedzīvojamo telpu daļas nomas līgums (6 lapas).

*pielikums Nr. 1*

**KAFIJAS UN UZKODU AUTOMĀTU IZVIETOŠANAS VIETU PLĀNS**

**(Stacionāra ēkā, kadastra apzīmējums 2100 006 1608 001)**

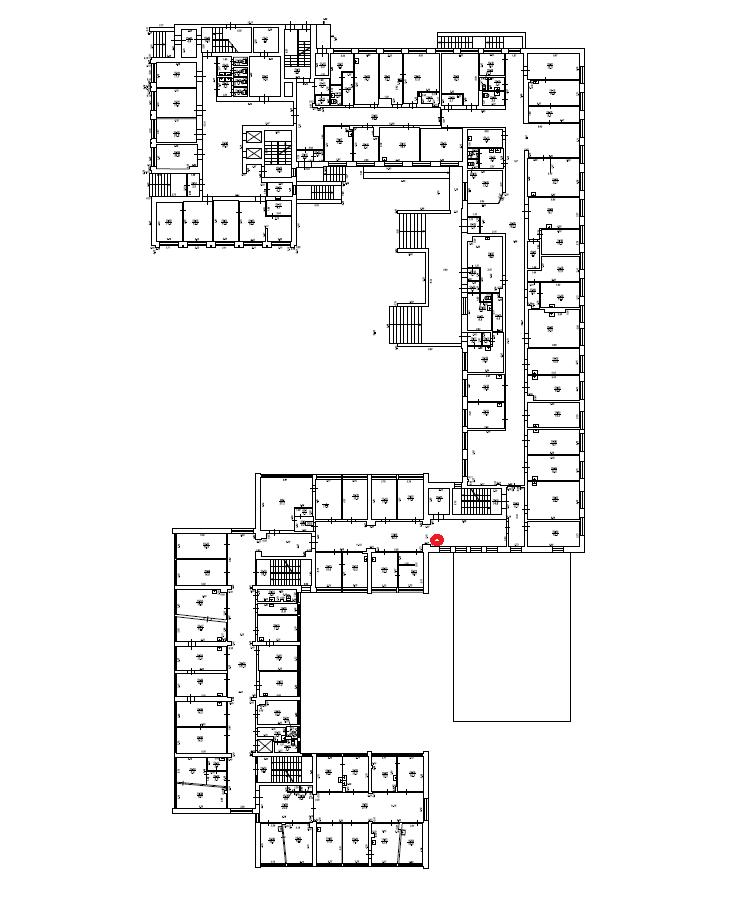


Kafijas automāts

Kafijas un uzkodu automāts

**KAFIJAS UN UZKODU AUTOMĀTU IZVIETOŠANAS VIETU PLĀNS**

**(Ambulatorās nodaļas ēkā, kadastra apzīmējums 2100 006 1404 001)**

**

Kafijas automāts

*pielikums Nr. 2*

**PIETEIKUMS DALĪBAI IZSOLĒ**

Pretendenta rekvizīti:

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds/firma: |  |
| Personas kods /reģistrācijas Nr.: |  |
| Deklarētās dzīvesvietas adrese/juridiskā adrese: |  |
| Tālruņa numurs: |  |
| Oficiālā elektroniskā adrese vai elektroniskā pasta adrese |  |
| Nomas tiesības pretendenta pārstāvja vārds, uzvārds, personas kods |  |

Nomas objekts:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Adrese** | **Ēkas kadastra apzīmējums** | **Platība (m2)** |
| 18. novembra iela 41, Rēzekne, LV-4601, 1.stāva 4.blokā (2 vietas) | 2100 006 1608 001 | 2 m² |
| 18. novembra iela 41, Rēzekne, LV-4601, 1.stāvā 3.blokā (1 vieta) | 2100 006 1608 001 | 1 m² |
| 18. novembra iela 41, Rēzekne, LV-4601, 2. korpusa 2. stāvā (1 vieta) | 2100 006 1404 001 | 1 m² |

**Ar šī pieteikuma iesniegšanu piesaku dalību kafijas un uzkodu automātu izvietošanas vietu (nedzīvojamo telpu daļas) nomas tiesību mutiskā izsolē.**

***Apliecinu, ka:***

1. *ir skaidras un saprotamas tiesības un pienākumi, kas ir noteikti izsoles noteikumos un normatīvajos aktos;*
2. *esmu iepazinies ar izsoles noteikumiem, tai skaitā visu to pielikumu saturu, atzīstu to par saprotamu un atbilstošu;*
3. *ir skaidras un saprotamas noteikumos noteiktās prasības piedāvājuma sagatavošanai, līguma priekšmets, līguma noteikumi un iznomātāja izvirzītās prasības nomnieka darbībai;*
4. *piekrītam pildīt noteikumiem pievienotajā nomas līguma projektā noteiktos pienākumus;*
5. *visas izsoles pieteikumā sniegtās ziņas par Pretendentu un tā piedāvājumu ir patiesas;*
6. *neesmu ieinteresēts citu pretendentu šai izsolei iesniegtajos piedāvājumos;*
7. *piekrītu, ka iznomātājs kā kredītinformācijas lietotājs ir tiesīgs pieprasīt un saņemt kredītinformāciju, tai skaitā ziņas par pretendenta kavētajiem maksājumiem un tā kredītreitingu, no iznomātājam pieejamām datu bāzēm.*

Nomas tiesību pretendenta paraksttiesīgā persona vai pilnvarotais pārstāvis (pievienojama pilnvara):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| *(vārds, uzvārds)* |  | *(amats)* |  | *(paraksts)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | 2023. gada \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(sastādīšanas vieta)* |  | *(datums)* |

*pielikums Nr. 3*

**IZSOLES PRETENDENTU UZSKAITES LAPA**

**Nomas tiesību objekts** – kafijas un uzkodu automātu izvietošanas vietas (nedzīvojamās telpas daļa) 18. novembra ielā 41, Rēzeknē, stacionāra ēkā (kadastra apzīmējums 2100 006 1608 001):

* kafijas un uzkodu automātu vietas (2 vietas) 2 m2 platībā 1. stāva 4. blokā;
* kafijas automātu vieta (1 vieta) 1 m2 platībā 1. stāva 3. blokā;

un Ambulatorās nodaļas ēkā ( kadastra apzīmējums 2100 006 1404 001):

* kafijas automātu vieta (1 vieta) 1 m2 platībā 2. korpusa 2. stāvā,

kopā 4 (četras) izvietošanas vietas.

Izsole notiks 2023. gada 09. jūnijā plkst.11.00 attālināti, e-vidē ZOOM.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Izsoles pretendenta reģistrācijas numurs** | **Reģistrācijas laiks un datums** | **Juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs vai fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods** | **Fiziskās personas vai juridiskās personas pilnvarotās personas vārds, uzvārds, personas kods, kontakttālruņa Nr.** | **Pēdējā solītā cena** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*pielikums Nr. 4*

**NEDZĪVOJAMO TELPU DAĻAS NOMAS LĪGUMS**

Rēzeknē, 2023. gada \_\_. \_\_\_\_\_\_\_.

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "RĒZEKNES SLIMNĪCA",** vienotais reģistrācijas Nr. 40003223971, turpmāk – Iznomātājs, valdes priekšsēdētājas Maritas Zeltiņas un valdes locekļa Ivara Zvīdra personā, kuri rīkojas saskaņā ar statūtiem, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, personas kods/ vienotais reģistrācijas numurs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk – Nomnieks, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses, abi kopā – Līdzēji, pamatojoties uz 2023. gada 09. jūnijā Iznomātāja organizētās nomas tiesību izsoles rezultātiem, noslēdza šādu līgumu par nedzīvojamās telpas daļas iznomāšanu, turpmāk – Līgums:

1. **Līguma priekšmets**
   1. Iznomātājs nodod, bet Nomnieks pieņem nomā nedzīvojamās telpas daļu, kas atrodas Rēzeknē, 18. novembra ielā 41, stacionāra ēkas, būves kadastra apzīmējums Nr. 2100 006 1608 001, 1.stāva 3. un 4. blokā ar kopējo platību 3 m² un Ambulatorās nodaļas ēkas, būves kadastra apzīmējums Nr. 2100 006 1404 001, 2. korpusa 2. stāvā ar platību 1 m2, turpmāk – Nomas objekts. Nomas objekta vietu plāns pievienots Līgumam (pielikums Nr.1) un ir tā neatņemama sastāvdaļa.
   2. Nomas objekts tiek iznomāts kafijas un uzkodu automātu novietošanai un uzturēšanai.
   3. Nomniekam aizliegts Nomas objektu nodot apakšnomā.
2. **Līguma termiņš**
   1. Līgums ir spēkā no 2023. gada \_\_. \_\_\_\_\_\_.
   2. Līgums noslēgts līdz 2025. gada 30. jūnijam.
3. **Nomas maksa un samaksas noteikumi**
   1. Nomas maksa noteikta šādā apmērā:
      1. maksa par 1.1. punktā minēto telpas daļu lietošanu ir noteikta šāda:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Stāvs, vieta, automāta nosaukums** | **Platība,**  **m²** | **Būves kadastra apzīmējums** | **Nomas maksa bez PVN, *euro*/m²/mēnesī** | **Summa bez PVN,**  ***euro*/mēnesī** |
|  | Stacionāra ēkas 1. stāva 4. blokā, kafijas un uzkodu automāts | 2 | 2100 006 1608 001 |  |  |
|  | Stacionāra ēkas 1. stāva 3. blokā, kafijas automāts | 1 |  |
|  | Ambulatorās nodaļas ēkas 2. korpusa 2. stāvā, kafijas automāts | 1 | 2100 006 1404 001 |  |  |
| **Kopā:** | | **4** | **Kopā:** | |  |

* + 1. maksa par komunālajiem pakalpojumiem, apsaimniekošanu (apkure, nekustamā īpašuma uzturēšana u.c.) ir iekļauta maksā par Telpas lietošanu; maksa par elektroenerģiju - pēc pakalpojumu sniedzēju tarifiem; maksa par ūdens un kanalizāciju – pamatojoties uz skaitītāju rādījumiem pēc pakalpojumu sniedzēju tarifiem.
  1. Nomnieks apmaksā arī citus ar īpašuma koplietošanu saistītos pakalpojumus, ja tādi rodas, attiecīgi par tiem saņemot rēķinu.
  2. Maksājumus Nomnieks sāk maksāt no Līguma noslēgšana dienas šādā kārtībā:
* nomas maksas aprēķina periods ir kalendārais mēnesis. Nomas maksu Nomnieks ieskaita Iznomātāja norēķinu kontā par kārtējo mēnesi līdz nākamā mēneša 15. datumam saskaņā ar Iznomātāja rēķiniem, kurus nosūta elektroniski uz e-pasta adresi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  1. Iznomātājam ir tiesības, rakstveidā nosūtot attiecīgu paziņojumu, bez šī līguma grozīšanas, ja Nomnieks nepiekrīt noslēgt rakstveida vienošanos (kā pielikumu šim līgumam), vienpusēji koriģēt nomas maksas apmēru:
     1. ja Centrālās statistikas pārvaldes sniegtais patēriņa cenu indekss attiecībā pret pēdējo nomas maksas izmaiņas dienu pārsniedz 10 procentus;
     2. ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tiek no jauna ieviesti vai palielināti nodokļi vai nodevas. Minētajos gadījumos nomas maksas apmērs tiek mainīts, sākot ar dienu, kāda noteikta attiecīgajos normatīvajos aktos;
     3. ja normatīvie akti paredz citu nomas maksas apmēru vai nomas maksas aprēķināšanas kārtību.
  2. Par samaksas termiņa neievērošanu Iznomātājs ir tiesīgs prasīt Nomniekam maksāt līgumsodu 0,1% apmērā no kopējās parāda summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no parāda summas.
  3. Visi no Nomnieka saņemtie maksājumi pirmkārt dzēš līgumsodu.

1. **Līdzēju pienākumi un tiesības** 
   1. Telpu stāvoklis Nomniekam ir zināms. Nomas objekts tiek nodots Nomniekam tādā stāvoklī, kādā tas ir nodošanas dienā. Nomas objekta tehniskais stāvoklis un komplektācija (pieslēgumvietas) tiek norādītas aktā par nedzīvojamo telpu daļas pieņemšanu un nodošanu nomā (pielikums Nr.2). Nomniekam ir pienākums pārliecināties (nepieciešamības gadījumā piesaistot atbilstošus speciālistus), ka Nomas objekts atbilst šī Līguma un normatīvo aktu prasībām, tam nav nekādu slēpto defektu vai trūkumu, kas varētu traucēt lietot atbilstoši Līguma nosacījumiem. Ja pēc šī Līguma parakstīšanas un nomas objekta nodošanas atklājas jebkādi Nomas objekta slēptie defekti vai trūkumi, tad Nomnieks pats uzņemas par to atbildību un tas nevar būt pamats prasīt zaudējumu atlīdzināšanu Iznomātājam vai vienpusēji atkāpties no Līguma.
   2. Nomnieks apņemas visā Līguma darbības laikā uzturēt telpas lietošanas kārtībā, lietojot tās kā rūpīgs saimnieks, un par saviem līdzekļiem veikt nepieciešamos uzturēšanas un apkopes darbus, veicamos pasākumu un izmantojamos materiālus saskaņojot ar Iznomātāju. Beidzoties nomas līgumam, līdzēji veic Nomas objekta apsekošanu un gadījumā, ja tehniskais stāvoklis ir pasliktinājies, Nomniekam ir pienākums veikt remontdarbus (atlīdzināt radušos zaudējumus), veicamos pasākumu un izmantojamos materiālus saskaņojot ar Iznomātāju.
   3. Izbeidzoties Līguma termiņam vai pirmstermiņa pārtraukšanas gadījumā, Nomniekam ir tiesības paņemt līdzi viņam piederošās lietas, nebojājot un nepasliktinot telpu tehnisko stāvokli, norādot to Nomas objekta pieņemšanas un nodošanas aktā.
   4. Par avārijas situācijām nomā nodotajā Nomas objektā Iznomātājs nekavējoties paziņo Nomniekam, veic neatliekamos pasākumus avārijas seku likvidēšanai. Avārijas gadījumā Iznomātājam ir tiesības Nomas objektā jebkurā laikā veikt neatliekamos pasākumus.
   5. Iznomātājs veic ēkas vispārējo tehnisko apsaimniekošanu, veicot neatliekamus uzturēšanas darbus koplietošanas inženiertehnisko iebūvēto komunikāciju (ūdens un kanalizācijas sistēmas, elektroapgādes sistēmas, apkures un ventilācijas sistēmas, izņemot kondicionēšanas) kopējās darbības nodrošināšanai, kā arī ēkas konstruktīvo elementu (sienu, pārsegumu u.tml.) saglabāšanai. Par avārijas situācijām, kas saistītas ar koplietošanas, inženiertehniskajām vai iebūvētajām komunikācijām, kā arī ar ēkas konstruktīvajiem elementiem, Nomniekam nekavējoties jāinformē Iznomātājs, kurš veic neatliekamos pasākumus avārijas seku likvidēšanai.
   6. Ja Nomnieka vai tā saimnieciskajā darbībā iesaistīto personu vainas dēļ Nomas objektam, ierīcēm vai iekārtām, kā arī ēkai radušies bojājumi, Nomnieks sedz ar bojājumu novēršanu saistītos izdevumus, turpinot maksāt nomas maksu pilnā apmērā.
   7. Nomniekam ir pienākums izpildīt pašvaldības institūciju prasības un ievērot Iznomātāja iekšējās kārtības noteikumus, izmantojot Nomas objektu.
   8. Nomnieks apņemas savlaicīgi – 10 (desmit) darba dienu laikā rakstiski paziņot Iznomātājam par rekvizītu maiņu.
   9. Iznomātājs nav atbildīgs par Nomnieka un trešo personu mantu, kas atrodas Nomas objektā, t.sk. par trešo personu nodarītajiem bojājumiem, zaudējumiem Nomnieka mantai.
   10. Nomnieka pārziņā ir izvēles tiesības patstāvīgi visā Līguma darbības periodā apdrošināt savas telpās atrodošās materiālās vērtības. Nomnieks uzņemas pilnu atbildību par zaudējumiem, kas var rasties avārijas situāciju iestāšanās gadījumā.
   11. Iznomātājs nav atbildīgs par Nomnieka saistībām pret trešajām personām, kā arī Nomnieks nav atbildīgs par Iznomātāja saistībām ar trešajām personām.
   12. Nomnieks uzņemas risku par iespējamajiem zaudējumiem, ja telpas nevarēs izmantot iecerētajam mērķim, vai gūt sagaidāmo peļņu.
   13. Nomas objekta īpašie nosacījumi:

* kafijas un uzkodu automāti tiek izvietoti visās 3.1.1. apakšpunktā paredzētajās vietās un tiek uzturēti visa līguma darbības laikā;
* 24/7 režīmā jānodrošina vismaz šāds preču sortimentu:
  + kafijas automātā – karsta kafija (vismaz 3 dažādi veidi), tēja, ūdens ar 2 (divu) izmēru glāzēm;
  + uzkodu automātā – rieksti (dažādi veidi), žāvēti augļi un ogas, tumšā šokolāde, maizes grauzdiņi, musli batoniņi, sula, aukstā tēja (bez cukura), ūdens. Precīzs klāsts iepriekš saskaņojams ar Iznomātāju,
* alkoholisko dzērienu, tabakas izstrādājumu tirdzniecība aizliegta;
* Nomniekam precīzi jāievēro ar Iznomātāju saskaņotais preču klāsts. Automātā ievietojot cita veida preces, vispirms nepieciešams Iznomātāja saskaņojums;
* Nomnieks nedrīkst traucēt Iznomātāja sniegto veselības aprūpes pakalpojumu norisi;
* Nomnieks ievēro Iznomātāja iekšējās kārtības noteikumus;
* Iznomātāja telpās un teritorijā aizliegts smēķēt un/vai un atrasties alkohola vai narkotisko vielu reibumā;
* Nomnieka darbiniekiem ir saistošas Iznomātāja saimniecības daļas darbinieku prasības un norādījumi attiecībā uz iekšējās kārtības noteikumu un/vai tehnisko prasību ievērošanu;
* ar Iznomātāju saskaņojama piegādes kārtība un laiki;
* Nomnieks patstāvīgi nodrošina un ir atbildīgs par nepieciešamo atzinumu un atļauju saņemšanu valsts, pašvaldību iestādēs un citās uzņēmējdarbības nozari uzraugošajās institūcijās, ja attiecināms, uzņēmējdarbības veikšanai.

1. Nomnieks drīkst izvietot papildus kafijas automātu Iznomātāja teritorijā ārpusē par Līgumā paredzēto nomas maksu vienam kvadrātmetram, Iznomātāja norādītā vietā, noslēdzot papildus vienošanos pie Līguma.
2. **Līguma izbeigšana un pretenziju iesniegšanas kārtība**
   1. Iznomātājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, neatlīdzinot Nomnieka zaudējumus, kas saistīti ar līguma pirmstermiņa izbeigšanu, 10 (desmit) darba dienas iepriekš nosūtot Nomniekam rakstisku brīdinājumu, ja:
      1. Nomnieks nepilda vai nepienācīgi pilda Līgumā noteiktās saistības;
      2. Nomnieks, tā darbinieki bojā vai posta telpas;
      3. Nomnieks Nomas objektu nodod tālāk apakšnomā;
      4. Nomnieks izmanto Nomas objektu citiem mērķiem nekā Līguma 1.2. punktā minēts;
      5. Nomas objekts ir vajadzīgs Iznomātāja lietošanai;
      6. Nomnieks vairāk nekā mēnesi nemaksā nomas maksu. Vēlāka parāda samaksa neizslēdz Iznomātāja tiesības izbeigt Līgumu uz šāda pamata;
      7. tiesā par Nomnieku ir uzsākts maksātnespējas (bankrota) process;
      8. ir apturēta vai izbeigta Nomnieka darbība;
      9. līguma neizpildīšana ir ļaunprātīga un dod Iznomātājam pamatu uzskatīt, ka nevar paļauties uz saistību izpildīšanu nākotnē.
   2. Iznomātājam ir tiesības, rakstiski informējot Nomnieku 1 (vienu) mēnesi iepriekš, vienpusēji atkāpties no līguma, neatlīdzinot Nomnieka zaudējumus, kas saistīti ar Līguma pirmstermiņa izbeigšanu, ja Nomas objekts Iznomātājam nepieciešams sabiedrisko vajadzību nodrošināšanai vai normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju veikšanai.
   3. Nomnieks var atteikties no Nomas objekta lietošanas 1 (vienu) mēnesi iepriekš rakstiski paziņojot Iznomātājam. Šādā gadījumā Iznomātājam nav pienākuma atlīdzināt Nomnieka zaudējumus un izdevumus, kā arī Nomniekam nav tiesību prasīt arī uz priekšu samaksātās nomas maksas atdošanu.
   4. Līguma izbeigšana pirms termiņa neatbrīvo Nomnieku no pienākuma izpildīt maksājumu saistības, kuras viņš uzņēmies saskaņā ar Līgumu.
   5. Iznomātājam ir aizturējuma tiesība uz Nomnieka mantu, kas atrodas telpās, ciktāl tā ir nepieciešama Līguma saistību izpildes nodrošināšanai.
   6. Pēc Līguma termiņa izbeigšanās vai jebkuros citos Līguma izbeigšanas gadījumos Nomniekam jāatbrīvo telpas šī Līguma izbeigšanas dienā vai citā Iznomātāja norādītajā termiņā un jānodod tās Iznomātājam labā stāvoklī, izpildot šādus pienākumus:
      1. aizejot atstāt telpas tīras;
      2. paņemt līdzi visu Nomniekam piederošo mantu;
      3. noņemt visas piestiprinātās zīmes un reklāmas, ja to izvietošana iepriekš bija saskaņota ar Iznomātāju, atjaunojot tās vietas, kur tās bijušas piestiprinātas;
      4. izlabot visus bojājumus telpās, kas radušies to atbrīvošanas rezultātā;

Ar telpu labo stāvokli šī Līguma izpratnē saprotams tāds telpu stāvoklis, kas nav sliktāks par to stāvokli, kāds tas bija Līguma parakstīšanas brīdī.

* 1. Ja pēc Līguma izbeigšanas Nomnieka vainas dēļ telpas netiek savlaicīgi atbrīvotas un nodotas Iznomātājam, Nomniekam jāveic samaksa par Nomas objekta faktisko izmantošanu un jāmaksā līgumsods 0,1 % apmērā no mēneša maksājumu summas par katru nokavēto dienu līdz Nomas objekta nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas dienai, bet ne vairāk kā 10% no parāda summas, kā arī jāsedz visi zaudējumi, kādi Iznomātājam ir nodarīti sakarā ar telpu savlaicīgu neatbrīvošanu.
  2. Līgums var tikt priekšlaicīgi izbeigts, Līdzējiem vienojoties.

1. **Garantijas**
   1. Iznomātājs garantē, ka Nomnieks var netraucēti izmantot Nomas objektu Līguma termiņā bez jebkāda pārtraukuma vai traucējuma no Iznomātāja puses.
   2. Iznomātājs apliecina, ka ir vienīgais īpašnieks, kuram ir pilnvaras slēgt šo Līgumu.
   3. Līdzēji apliecina, ka personas, kuras paraksta šo Līgumu, ir pilnvarotas slēgt šo Līgumu.
2. **Īpašie noteikumi**
   1. Nomas attiecības ir saistošas līdzēju tiesību un saistību pārņēmējiem.
   2. Visi paziņojumi un uzaicinājumi, kas nosūtīti ar ierakstītām vēstulēm uz Līgumā norādītajām līdzēju adresēm, uzskatāmi par iesniegtiem uz pasta zīmoga norādītajā datumā.
   3. Līdzēji piekrīt, ja kādai no pusēm Līguma ietvaros izveidosies parāda saistības pret otru, tad kreditors būs tiesīgs bez saskaņošanas ar debitoru veikt debitora personas datu apstrādi (nodot parāda piedziņu vai savas saistības jebkuram parādu piedziņas pakalpojumu sniedzējam, kā arī vākt, reģistrēt, ievadīt, glabāt, sakārtot, pārveidot, izmantot, nodot, pārraidīt, izpaust, bloķēt vai dzēst personas datus).
3. **Pušu atbildība**
   1. Līgums pilnībā apliecina līdzēju vienošanos. Jebkuras izmaiņas stāsies spēkā tikai tad, kad tās tiks noformētas rakstiski kā pielikums Līgumam un to parakstīs abi līdzēji. Ja normatīvajos aktos noteiktais regulējums groza, izslēdz vai papildina Līgumā noteikto regulējumu, tad normatīvais regulējums ir līdzējiem saistošs arī bez vienošanās pie Līguma parakstīšanas. Līguma pielikums ir neatņemama līguma sastāvdaļa.
   2. Ja spēku zaudēs kāds no Līguma nosacījumiem, tas neietekmēs pārējo nosacījumu spēkā esamību.
   3. Strīdi tiek izskatīti, līdzējiem savstarpēji vienojoties, bet, ja nevar vienoties – Latvijas Republikas tiesā pēc Iznomātāja atrašanās vietas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
   4. Līgums ar pielikumiem ir sastādīts uz 8 (astoņām) lapām, 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs paliek Nomniekam, bet otrs – Iznomātājam.
4. **Pušu rekvizīti un paraksti:**

|  |  |
| --- | --- |
| **SIA „RĒZEKNES SLIMNĪCA”**  Reģistrācijas Nr. 40003223971  Juridiskā adrese: 18. novembra iela 41, Rēzekne, LV-4601  Tālrunis: 64603371  e-pasts: [kanceleja@rslimnica.lv](mailto:kanceleja@rslimnica.lv)  Bankas nosaukums: „Swedbank” AS  Bankas kods: HABALV22  Norēķinu konts: LV66HABA0140205074101  Kontaktpersona: Santija Kupreviča  tālr. Nr.: 28334666  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Marita Zeltiņa Ivars Zvīdris  Valdes priekšsēdētāja Valdes loceklis | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |

Pielikums Nr.2

\_\_.\_\_\_.2023.

Nedzīvojamo telpu daļas nomas līgumam

**AKTS**

**par nedzīvojamo telpu daļas pieņemšanu un nodošanu nomā**

2023. gada \_\_. \_\_\_\_\_\_\_

Rēzeknē, 18. novembra ielā 41

Akts noformēts, piedaloties:

**Iznomātāja - SIA „RĒZEKNES SLIMNĪCA”** atbildīgajiem darbiniekiem:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

un

Nomnieka – “\_\_” atbildīgajiem darbiniekiem:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2023. gada \_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tika apsekota Nomniekam nomā nododamotelpu daļas.Iznomātājs nodod, bet Nomnieks pieņem nomā par maksunedzīvojamās telpas daļu Rēzeknē, 18. novembra ielā 41:

1. **telpas daļu stacionāra ēkas 1. stāva 4.blokā, 2m² platībā (kafijas un uzkodu automāta izvietošanai),**
2. **telpas daļu stacionāra ēkas 1. stāva 3.blokā, 1m² platībā (kafijas automāta izvietošanai),**

būves kadastra apzīmējums Nr. 2100 006 1608 001;

1. **telpas daļu Ambulatorās nodaļas ēkas 2. korpusa 2. stāvā, 1m² platībā (kafijas automāta izvietošanai),**

būves kadastra apzīmējums Nr. 2100 006 1404 001.

1. Tika konstatēts šāds telpu stāvoklis - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Telpas ir nodrošinātas ar elektrības un ūdens pieslēgumu. Bez minētā telpās ir:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Iznomātājs nodeva, bet Nomnieks pieņēma telpu daļas.
2. Akts sastādīts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros un ir līguma neatņemama sastāvdaļa.

Iznomātāja pārstāvji:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nomnieka pārstāvji:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_