

APSTIPRINĀTS
ar SIA “Dzintaru koncertzāle” 2026. gada 26. oktobra rīkojumu Nr. 1-4/58

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Dzintaru koncertzāle”, reģ. Nr. 40003378932,
NOMAS OBJEKTU**

**“PLUDMALES NOGABALU A1 UN A2”
NOMAS TIESĪBU RAKSTISKĀS IZSOLES NOTEIKUMI**

Pirmā rakstiskā izsole

Jūrmala, 2026

1. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1.1. Šie nomas tiesību rakstiskās izsoles (turpmāk – Izsole) noteikumi (turpmāk – Izsoles noteikumi) nosaka Jūrmalas valstspilsētas pašvaldībai piederošo un sabiedrībai ar ierobežotu atbildību “Dzintaru koncertzāle”, reģistrācijas Nr. 40003378932, (turpmāk – Izmomātājs) lietošanā nodoto nomas objektu – pludmales nogabals A1 un pludmales nogabals A2 - saskaņā ar PLUDMALES NOGABALU PLĀNU (2.pielikums), (turpmāk – Nomas objekts/-i) nomas tiesību izsoles kārtību (turpmāk – Izsoles kārtība), t.sk. Izsoles norisi, pretendentu pieteikšanās kārtību un Izsoles rezultātu apstiprināšanas kārtību.

1.2. Informācija par Nomas objektu:

1.2.1. **Pludmales nogabals A1**, kas ir daļa no zemes gabala ar kadastra Nr.: 13000090101, no Turaidas ielas līdz Kaudzīšu ielai ar platību 1075 m²;

1.2.2. **Pludmales nogabals A2**, kas ir daļa no zemes gabala ar kadastra Nr.: 13000090101 no Kaudzīšu ielas līdz Viktorijas ielai ar platību 1793 m².

1.3. Saimniecisko darbību Nomas objektā atļauts veikt norādītajā (iezīmētajā) teritorijā saskaņā ar pludmales teritorijas plānu (2.pielikums).

1.4. Izmomāšanas termiņš: Nomas objekta nomas līgums (turpmāk – Līgums) (3.pielikums) ar Izsoles uzvarētāju tiek slēgts uz termiņu no Līguma noslēgšanas dienas **līdz 2031. gada 31.decembrim**.

1.5. Par katru Nomas objektu ir jāiesniedz atsevišķs Izsoles pieteikums.

1.6. Izsoles mērķis – Nomas objekts tiek iznomāts atpūtas iespēju nodrošināšanai/sezonas (pavasara/vasaras un rudens/ziemas) objekta (kafejnīcas) izvietojumam saskaņā ar Jūrmalas domes 2024. gada 24. aprīļa saistošo noteikumu Nr.11 “Par Jūrmalas valstspilsētas pludmales un peldvietu izmantošanu Rīgas līča piekrastē” prasībām un Pludmales nogabala nomas līguma 2. pielikumam “Prasības nomniekam attiecībā uz sezonas objektu izvietojumu un izmantošanu pludmales nogabalā” par iespējami augstāku nomas maksu par vienu kalendāro gadu.

1.7. Papildus nomas maksai Nomnieks maksā normatīvajos aktos noteiktos nodokļus, nodevas, komunālos pakalpojumus un citus izdevumus, ja tādi rodas Nomas objekta nomas laikā.

1.8. Izsoles uzvarētājs kompensē Izmomātāja pieaicinātā neatkarīgā vērtētāja atlīdzības summu **363,00 EUR** (trīs simti sešdesmit trīs *euro*, 00 centi) apmērā, ieskaitot PVN 21 %, par katru izsolē nosolīto pludmales nogabalu, apmaksājot Izmomātāja izrakstīto rēķinu.

1.9. Izsolī organizē un rīko Izmomātāja izveidota Izsoles komisija (turpmāk – Komisija). Komisija atbild par Izsoles nodrošināšanu un ar to saistīto lēmumu pieņemšanu.

1.10. Ar Izsoles kārtību var iepazīties Izmomātāja tīmekļvietnē www.dzintarukoncertzale.lv, Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības tīmekļvietnē <https://www.jurmala.lv/lv/katalogs>, Valsts akciju sabiedrības “Valsts nekustamie īpašumi” tīmekļvietnē www.vni.lv.

1.11. Komisijas kontaktpersona:

Uldis Binders, tālrunis: + 371 29633394, e-pasts: info@dzintarukoncertzale.lv

1.12. Nomas objekta apskate - pēc nepieciešamības, iepriekš saskaņojot laiku ar Izmomātāja pārstāvi Uldi Binderu, tālrunis + 371 29633394.

1.13. Izsoles veids – rakstiska izsole ar augšupēju soli.

1.14. Nomas objektu Izsoles sākumcena (turpmāk - Sākumcena) Nomas objektam:

1.14.1. **Pludmales nogabals A1 – 15'000,00 EUR** (piecpadsmit tūkstoši *euro*, 00 centi) **par vienu kalendāro gadu**, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN).

1.14.2. **Pludmales nogabals A2 – 15'000,00 EUR** (piecpadsmit tūkstoši *euro*, 00 centi) **par vienu kalendāro gadu**, neieskaitot PVN.

1.15. Lai piedalītos Izsolē, pirms šo Izsoles noteikumu 3.1. apakšpunktā minētā pieteikuma iesniegšanas, pretendents (turpmāk – Pretendents) jāiemaksā dalības un nodrošinājuma maksa šādā kārtībā:

1.15.1. Izsoles dalības maksa **100,00 EUR** (viens simts *euro*, 00 centi) jāiemaksā līdz Izsoles pieteikuma iesniegšanai. Rekvizīti: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Dzintaru koncertzāle”, reģistrācijas Nr. 40003378932, Turaidas iela 1, Jūrmala, LV-2015, PVN maksātāja Nr. LV 40003378932, AS SEB banka, Kods: UNLALV2X, Konts:

LV42UNLA0010009467685, ar norādi „*Nomas objekta – Pludmales nogabala A1 vai Pludmales nogabala A2 (Pretendentam, iemaksājot dalības maksu ir konkrēti jānorāda par kuru no pludmales nogabalu tiek veikta dalības maksa) nomas tiesību izsoles dalības maksa*”.

1.15.2. Izsoles nodrošinājums **10% apmērā** no Sākumcenas, noapaļojot summu uz augšu, līdz veselam *euro*. Iznomātājs rēķinu par Izsoles nodrošinājumu neizraksta. Nodrošinājums Izsoles Pretendentam jāiemaksā līdz Izsoles pieteikuma iesniegšanai uz Izsoles noteikumu 1.14.1. apakšpunktā norādītajiem rekvizītiem ar norādi „*Nomas objekta – Pludmales nogabala A1 vai Pludmales nogabala A2 (Pretendentam, iemaksājot nodrošinājumu ir konkrēti jānorāda par kuru no pludmales nogabalu tiek veikta nodrošinājuma maksa) nomas tiesību izsoles nodrošinājums*”.

1.16. Izsoles solis par Nomas objektiem:

1.16.1. **par Pludmales nogabalu A1 - 1500,00 EUR** (viens tūkstotis pieci simti *euro*, 00 centi);

1.16.2. **par Pludmales nogabalu A2 - 1500,00 EUR** (viens tūkstotis pieci simti *euro*, 00 centi);

1.16.3. Solīšana notiek tikai pa Izsoles noteikumos noteikto soli. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendentam jānorāda **Nomas objekts, nosolīto soļu skaits un kopējā summa.**

2. IZSOLES SAGATAVOŠANAS KĀRTĪBA

2.1. Ja uz Nomas objekta nomu ir pieteicies vismaz viens Izsoles Pretendents, tiek rīkota Izsole norādītajā laikā un vietā.

2.2. Iznomātāja grāmatvedība pārbauda Izsoles Pretendentu veiktos dalības maksas un nodrošinājuma maksājumus.

3. IZSOLES PRETENDENTI, TO REĢISTRĀCIJAS KĀRTĪBA

3.1. Par Izsoles pretendentu var kļūt jebkura fiziska vai juridiska persona, kurai ir tiesības saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem nomāt Nomas objektu un kura atbilst šādiem nosacījumiem:

3.1.1. ir vismaz 3 (trīs) gadu pieredze nekustamo īpašumu apsaimniekošanā vai sabiedriskajā ēdināšanā;

3.1.2. saimnieciskās darbības apgrozījums pēdējos 3 (trīs) gadus ir vismaz 200 000 EUR (divi simti tūkstoši *euro*) ik gadu;

3.1.3. Izsoles dalībniekam nav negatīva iepriekšējās sadarbības pieredze ar Iznomātāju; piemēram, Izsoles pretendents kā juridiska persona, vai kāds no tā valdes locekļiem nav pildījis iepriekš uzņemtās saistības ar Iznomātāju, nav ievērojis spēkā esošos normatīvos aktus vai kā citādi veicis nekorektu uzņēmējdarbību, sadarbojoties ar Iznomātāju.

3.2. Pēc sludinājuma publicēšanas par Izsolī, Izsoles Pretendents, kurš vēlas nomāt Nomas objektu, personīgi vai ar pilnvarotas personas starpniecību Iznomātāja adresē sludinājumā noteiktajā termiņā (Izsoles noteikumu 3.11. apakšpunkts) iesniedz Izsoles pieteikumu. Ja Izsoles pieteikums tiek nosūtīts pa pastu, Pretendentam jānodrošina, ka pieteikums tiek saņemts līdz sludinājumā norādītajam termiņam un laikam. Izsoles pieteikums jāsaņem atbilstoši 1. pielikumā esošajam paraugam. Pēc sludinājumā noteiktā termiņa un laika saņemtie pieteikumi, kā arī pieteikumi, kas saņemti atvērtā vai bojātā aploksnē, tiks uzskatīti par nederīgiem un nosūtīti atpakaļ pieteikuma iesniedzējam.

3.3. Izsoles Pretendentam uz Izsoles pieteikuma iesniegšanas brīdi nedrīkst būt neizpildītas līgumsaistības pret Iznomātāju, kā arī Iznomātājs nedrīkst būt vienpusēji izbeidzis citu līgumu par īpašuma lietošanu tādēļ, ka Izsoles pretendents nav pildījis līgumā noteiktos pienākumus, vai attiecībā uz kuru stājies spēkā tiesas nolēmums, uz kura pamata tiek izbeigts cits ar Iznomātāju noslēgts līgums par īpašuma lietošanu Izsoles Pretendenta rīcības dēļ.

3.4. Izsoles Pretendentam, kurš vēlas reģistrēties uz Izsolī, ir jāiesniedz šādi dokumenti:

3.4.1. Iznomātājam adresēts Izsoles pieteikums atbilstoši 1. pielikumā iekļautajam paraugam,

obligāti norādīt saziņai e-pasta adresi un kontakttālruni. Pretendents var iesniegt TIKAI vienu pieteikumu PAR KATRU no Nomas objektiem (pludmales nogabals A1 vai pludmales nogabals A2);

3.4.2. Izsoles dalības maksas samaksu apliecinošs dokuments;

3.4.3. nodrošinājuma samaksu apliecinošs dokuments;

3.4.4. pilnvarotās personas, ja Pretendentu pārstāv pilnvarotā persona, pārstāvības tiesības apliecinošā apstiprināta dokumenta kopija vai oriģināls.

3.5. Izsoles Pretendents netiek reģistrēts, ja:

3.5.1. beidzies pieteikšanās termiņš uz Iz soli;

3.5.2. nav iesniegti visi Izsoles noteikumu 3.4. apakšpunktā norādītie dokumenti.

3.6. Visiem iesniegtajiem dokumentiem jābūt noformētiem atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam un Ministru kabineta 2018. gada 4. septembra noteikumiem Nr. 558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”. Ārvalstīs iesniegti dokumenti tiek pieņemti, ja tie noformēti atbilstoši Latvijai saistošu starptautisko līgumu noteikumiem.

3.7. Izsoles pieteikuma dokumenti ir jāiesniedz slēgtā aploksnē, uz kuras ir izdarītas šādas atzīmes: saņēmējs – Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Dzintaru koncertzāle”, iesniedzējs – Pretendents: juridiskai personai – nosaukums un reģistrācijas numurs; fiziskai personai – vārds, uzvārds un kontaktinformācija, norāde “*Nomas objekta – pludmales nogabals A1 vai pludmales nogabals A2 nomas tiesību izsole*”.

3.8. Izsoles Pretendents ir atbildīgs par iesniegto dokumentu un tajos uzrādīto ziņu patiesumu. Iznomātājs neatbild par sekām, kas rodas, ja atklājas, ka uzrādītās ziņas bijušas nepatiesas. Iznomātājam iesniegtie dokumenti Pretendentiem atpakaļ netiek izsniegti.

3.9. Jebkuri jautājumi par Izsoles noteikumiem ir jāiesniedz līdz Izsoles pieteikumu iesniegšanas termiņam. Jebkuras prasības mainīt Izsoles nosacījumus pēc Izsoles pieteikuma iesniegšanas no Pretendenta puses tiek uzskatītas par atteikumu nomāt Nomas objektu saskaņā ar Izsoles noteikumiem.

3.10. Saņemtos Izsoles pieteikumus reģistrē Iznomātāja birojā, norādot Izsoles pieteikuma reģistrācijas numuru un saņemšanas datumu. Pieteikumu glabā slēgtā aploksnē līdz Izsoles sākumam.

3.11. Dokumentu iesniegšana notiek katru darba dienu darba laikā no plkst. 10.00 līdz plkst. 16.00 no Izsoles publikācijas dienas Iznomātāja tīmekļvietnē līdz 2026. gada 10. novembrim plkst. 09.00, Dzintaru prospektā 3/4, Jūrmalā, LV-2015, Iznomātāja birojā. Dokumentu iesniegšana obligāti jāpiesaka iepriekš, zvanot pa tālruni +371 67762092.

3.12. Izsoles norises laiks: 2026. gada 10. novembris plkst. 09.30 (ar iespējamu pretendentu klātbūtni, kas nav obligāta).

3.13. Komisijas locekļi, kā arī citas personas, kuras saskaņā ar amata pienākumiem vai atsevišķu uzdevumu piedalās Izsolē (tās organizēšanā, rīkošanā), nedrīkst paši būt Izsoles Pretendenti, kā arī nedrīkst būt citu Izsoles Pretendentu pārstāvji.

3.14. Iznomātāja darbinieki un Komisija līdz Izsoles sākumam nedrīkst izpaust Izsoles Pretendentu un dalībnieku skaitu un jebkādas ziņas par tiem.

4. IZSOLES NORISE

4.1. Ja līdz Izsoles sludinājumā norādītajam termiņam un laikam nav iesniegts neviens Izsoles pieteikums, Komisija var pagarināt Izsoles pieteikumu iesniegšanas termiņu, pārējos Izsoles nosacījumus atstājot negrozītus.

4.2. Iz soli saskaņā ar Izsoles noteikumiem vada Komisijas priekšsēdētājs vai cits viņa nozīmēts Komisijas loceklis (turpmāk – Izsoles vadītājs).

4.3. Starp Izsoles Pretendentiem ir aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt Izsoles gaitu un rezultātus.

4.4. Izsoles dienā un stundā rakstiskos Izsoles pieteikumus slēgtās aploksnēs novieto Izsoles telpā redzamā vietā uz galda. Izsoles pieteikumu atvēršana ir atklāta un Izsoles Pretendenti ir tiesīgi piedalīties pieteikumu atvēršanas sanāksmē. Izsole notiek arī, ja uz to klātienē nav ieradies

neviens no Izsoles Pretendentiem, kas iesnieguši pieteikumus Izsolē. Izsoles laikā filmēt, fotografēt un veikt audioierakstu bez Komisijas priekšsēdētāja atļaujas ir aizliegts. Izsoles vadītājs Izsoles pieteikumus atver to iesniegšanas secībā. Pēc Izsoles pieteikuma atvēršanas Izsoles vadītājs nosauc Izsoles Pretendentu, Izsoles pieteikuma iesniegšanas datumu un laiku, kā arī Izsoles Pretendenta piedāvāto nomas maksas apmēru. Visi Komisijas locekļi parakstās uz Izsoles pieteikuma.

4.5. Izsoles gaitu protokolē Komisijas protokolists. Protokolā norāda katra Izsoles Pretendenta solītās Nomas objekta nomas maksas summu. Izsoles protokolu paraksta visi Komisijas locekļi un protokolētājs.

4.6. Izsoles vadītājs, atklājot Iz soli, nosauc savu vārdu un uzvārdu un katra Komisijas locekļa vārdu un uzvārdu, nomājamo Nomas objektu atbilstoši Izsoles noteikumiem.

4.7. Ja uz Iz soli iesniegts tikai viens Izsoles pieteikums, Nomas objekta nomas tiesības tiks izsolītas vienīgajam reģistrētajam Izsoles Pretendentam, ja ir nosolīts vismaz Izsoles noteikumu 1.15. apakšpunktā noteiktais Izsoles minimālais solis no Sākumcenas.

4.8. Pēc visu Izsoles pieteikumu atvēršanas tiek veikta iesniegto dokumentu atbilstības Izsoles noteikumu 3.4. punktam pārbaude. Izsoles vadītājs nosauc augstāko nosolīto cenu un Izsoles Pretendentu, kas to piedāvājis (turpmāk – Izsoles uzvarētājs). Pēc augstāk nosolītās cenas paziņošanas Izsoles Komisija turpina darbu bez Pretendentu klātbūtnes un veic dokumentu atbilstības pārbaudi Izsoles noteikumu prasībām. Komisija atraida nederīgos Izsoles pieteikumus, atzīmējot to Izsoles protokolā. Komisija ir tiesīga papildus pārbaudīt Izsoles Pretendentu sniegtās ziņas. Izsoles Pretendenta Izsoles pieteikums tiek noraidīts, ja tiek atklāts, ka Izsoles Pretendents ir sniedzis nepatiesas ziņas, kas var ietekmēt Izsoles uzvarētāja noteikšanu.

4.9. Ja pēc visu Izsoles pieteikumu atvēršanas izrādās, ka divi vai vairāki Pretendenti ir piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu (cenu), Izsoles vadītājs paziņo, ka ir vienādi nosolītās cenas piedāvājumi. Komisija trīs darba dienu laikā Pretendentiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko cenu, nosūta elektroniski e-pastā, kas norādīts Izsoles pieteikumā, informāciju un aicinājumu trīs darba dienu laikā no aicinājuma nosūtīšanas dienas rakstiski iesniegt atkārtotu nomas maksas (cenas) piedāvājumu slēgtā aploksnē. Ja Pretendents vēlas turpināt solīt vairāk, tas rakstiski sniedz atkārtotu piedāvājumu Izsoles turpināšanai. Piedāvājums tiek iesniegts slēgtā aploksnē ar norādi “*Nomas objekta – pludmales nogabals A1 vai pludmales nogabals A2 nomas tiesību izsole*”, kā arī norādi: „Neatvērt līdz izsolei (pieteikumu atvēršanas sēdei)” un iesniegts Iznomātāja adresē noteiktajā termiņā.

4.10. Ja Izsoles noteikumu 4.9. apakšpunktā noteiktajā kārtībā, atkārtoti tiek piedāvāta vienāda augstākā nomas maksa (cena), rakstiskā Izsole turpinās līdz brīdim, kad kāds no Izsoles Pretendentiem piedāvā augstāko nomas maksu.

4.11. Ja neviens no Pretendentiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko cenu, neiesniedz jaunu piedāvājumu par augstāku cenu saskaņā ar Izsoles kārtības 4.9. apakšpunktu, Komisija Izsoles pieteikumu iesniegšanas secībā minētajiem Izsoles Pretendentiem piedāvā slēgt Līgumu atbilstoši nosolītajai nomas maksai (cenai).

4.12. Visi Komisijas locekļi paraksta Izsoles augstākās nomas maksas (cenas) piedāvājumu.

4.13. Pēc Izsoles norises Izsoles vadītājs pasludina Iz soli par slēgtu.

5. IZSOLES REZULTĀTU APSTIPRINĀŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA

5.1. Komisijas lēmums par Nomas objekta nomas tiesību Izsoles rezultātu un Izsoles uzvarētāja apstiprināšanu (turpmāk – Lēmums par rezultātiem) stājas spēkā pēc Izsoles protokola parakstīšanas. Protokolu paraksta visi Komisijas locekļi un protokolētājs piecu darba dienu laikā pēc Izsoles norises.

5.2. Komisija pirms lēmuma pieņemšanas par Izsoles rezultātiem patstāvīgi pārbauda, vai nepastāv apstākļi, kuru dēļ Pretendents nevar piedalīties Izsolē, t.i.:

5.2.1. Pretendents ir pasludināts par maksātnespējīgu, atrodas likvidācijas stadijā, tā saimnieciskā darbība ir apturēta, vai pārtraukta, vai ir uzsākta tiesvedība par Pretendenta

- darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu;
- 5.2.2. Latvijā vai valstī, kurā Pretendents reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, Pretendentam ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*; attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem Pretendentiem Izmātājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnienu datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;
- 5.1.1. Izsoles Pretendentam, tā pārstāvim (tai skaitā tā valdes vai padomes loceklim, patiesajam labuma guvējam, pārstāvēttiesīgajai personai vai prokūristam, vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībā, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedram, tās valdes vai padomes loceklim, patiesajam labuma guvējam, pārstāvēttiesīgajai personai vai prokūristam, ja Pretendents ir personālsabiedrība) ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;
- 5.1.2. uz Pretendentu ir attiecināmi Izsoles noteikumu 3.3. punktā noteiktie ierobežojumi.
- 5.2. Izmātājs piecu darba dienu laikā pēc Izsoles rezultātu apstiprināšanas publicē šo informāciju Izsoles noteikumu 1.10. apakšpunktā minētajās tīmekļvietnēs.
- 5.3. **Trīs darba dienu laikā** pēc Izsoles rezultātu apstiprināšanas, Izmātājs piedāvā slēgt Līgumu (3. pielikums) Izsoles uzvarētājam.
- 5.4. Ja Izsoles uzvarētājs atsakās slēgt Līgumu, Izmātājs rakstiski piedāvā slēgt Līgumu tam Pretendentam, kurš nosolījis nākamo augstāko nomas maksu. Piecu darbdienu laikā pēc minētā piedāvājuma nosūtīšanas Izmātājs publicē šo informāciju Izsoles noteikumu 1.9. apakšpunktā minētajās tīmekļvietnēs.
- 5.5. Ja nākamais Izsoles Pretendents, kurš bija nosolījis augstāko nomas maksu, piecu darbdienu laikā pēc piedāvājuma saņemšanas dienas piekrīt nomāt Nomas objektu par paša nosolīto nomas maksu, Izmātājs sagatavo Līgumu parakstīšanai piecu darba dienu laikā. Pēc Līguma parakstīšanas piecu darba dienu laikā šo informāciju Izmātājs izvieto Izsoles noteikumu 1.10. apakšpunktā minētajās tīmekļvietnēs.
- 5.6. Ja nākamais Izsoles Pretendents, kurš piedāvājis augstāko nomas maksu, atsakās nomāt Nomas objektu, rīkojama jauna nomas tiesību izsole.
- 5.7. Komisija Nomas objektu neiznomā Izsoles Pretendentam, ja pēdējo trīs gadu laikā no pieteikuma iesniegšanas dienas Izmātājs ir vienpusēji izbeidzis ar to citu līgumu par īpašuma lietošanu Pretendenta līgumsaistību neizpildes dēļ, vai stājies spēkā tiesas nolēmums, uz kura pamata tiek izbeigts cits ar Izmātāju noslēgts līgums par īpašuma lietošanu Izsoles Pretendenta rīcības dēļ.
- 5.8. Komisijai, izvērtējot lietderības apsvērumus, ir tiesības Nomas objektu neiznomāt Izsoles Pretendentam, kurš nav uzskatāms par labticīgu, ja Izsoles Pretendents pēdējo trīs gadu laikā no Izsoles pieteikuma iesniegšanas dienas nav labticīgi pildījis ar Izmātāju noslēgtajos līgumos par īpašuma lietošanu noteiktos nomnieka pienākumus – tam ir bijuši vismaz trīs maksājumu kavējumi, kas kopā pārsniedz vienu nomas maksas aprēķina periodu, vai Komisijai zināmi Nomas objekta uzturēšanai nepieciešamo pakalpojumu maksājumu parādi, vai Izsoles Pretendentam ir jebkādas citas būtiskas neizpildītas līgumsaistības pret Izmātāju.
- 5.9. Sūdzības par Komisijas darbību Izsoles Pretendenti var iesniegt Izmātājam rakstveidā ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc Izsoles.

6. MAKSĀJUMU VEIKŠANA

- 6.1. Maksāšanas līdzeklis par Nomas objekta nomu ir *euro*.
- 6.2. Izsoles uzvarētājam Nomas objekta nomas maksa par pirmo nomas gadu - laika periodu no 2027. gada 1. janvāra līdz 2027. gada 31. decembrim, papildus maksājot PVN, samaksājama līdz Nomas objekta nomas līguma noslēgšanai, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no

Lēmuma par Izsoles rezultātu apstiprināšanu pieņemšanas dienas (Izsoles pretendents, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, 2 (divu) nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas). Izsoles kārtības 1.14.2.apakšpunktā samaksātais Izsoles nodrošinājums tiek atskaitīts no pirmā izrakstītā nomas maksas rēķina.

6.3. Par katru nākamo nomas gadu, sākot no 2028. gada (no 1. janvāra līdz 31. decembrim), nomas maksa, papildus maksājot PVN, tiek veikta ne vēlāk kā līdz iepriekšējā gada 15. decembrim.

6.4. Līguma beigu termiņš ir 2031. gada 31. decembris.

6.5. Pārējie maksājumi, kas noteikti Izsoles noteikumu 1.7. apakšpunktā, tiek veikti saskaņā ar Līguma nosacījumiem.

6.6. Izsoles Pretendentam, kurš nav atzīts par Izsoles uzvarētāju, pamatojoties uz Pretendenta rakstisku iesniegumu, nodrošinājumu atmaksā uz viņa norādīto bankas kontu pēc Līguma noslēgšanas ar Izsoles uzvarētāju.

6.7. Nodrošinājumu par piedalīšanos Izsolē Izsoles uzvarētājam vai nākamajam Pretendentam, kurš piedāvājis augstāko nomas maksu, kļūstot par Izsoles uzvarētāju, neatmaksā, ja Izsoles uzvarētājs vai nākamais Izsoles Pretendents, kurš piedāvājis augstāko nomas maksu, kļūstot par Izsoles uzvarētāju, nenoslēdz Līgumu.

7. NENOTIKUSI, SPĒKĀ NEESOŠA UN ATKĀRTOTA IZSOLE

7.1. Komisija Izsolī atzīst par nenotikušu:

7.1.1. ja Izsolei nav pieteicies un/vai reģistrējies neviens Izsoles Pretendents;

7.1.2. ja Izsoles uzvarētājs atsakās slēgt Līgumu, vai nākamais Pretendents, kurš piedāvājis augstāko nomas maksu, atsakās slēgt Līgumu.

7.2. Komisija Izsolī atzīst par spēkā neesošu:

7.2.1. ja tiek konstatēts, ka nepamatoti noraidīta kāda Izsoles Pretendenta piedalīšanās Izsolē, vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;

7.2.2. ja tiek konstatēts, ka bijusi noruna atturēt Izsoles Pretendentu no piedalīšanās Izsolē, vai iepriekš sarunāta rīcība starp Izsoles Pretendentiem Izsoles procesā;

7.2.3. ja Nomas objekta nomas tiesības nosolījusi persona, kurai nav tiesību piedalīties Izsolē;

7.2.4. ja Izsole notikusi vietā un laikā, kas neatbilst publikācijā norādītajai vietai un laikam.

7.3. Pretenzijas, ka starp Izsoles Pretendentiem ir bijusi noruna vai vienošanās atturēt kādu no Izsoles Pretendentiem piedalīties Izsolē var pieteikt Izsoles Pretendenti, iesniedzot attiecīgus pierādījumus. Pretenzijas jāiesniedz rakstveidā Iznomātājam ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc Izsoles.

7.4. Ja Komisija Izsolī atzinusi par nenotikušu vai spēkā neesošu, kā arī, ja Nomas objekta nomas tiesības ir nosolītas, bet nav noslēgts Līgums, var tikt rīkota atkārtota Izsole.

7.5. Ja atkārtota Izsole notiek tādēļ, ka ir bijusi noruna atturēt Izsoles Pretendentu no piedalīšanās Izsolē, atkārtotajā Izsolē nevar piedalīties tie Izsoles Pretendenti, starp kuriem šī noruna pastāvējusi.

8. KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

8.1. Komisijai ir šādi pienākumi:

8.1.1. izvērtēt Izsoles Pretendentu pieteikumu atbilstību Izsoles noteikumiem;

8.1.2. organizēt un rīkot Izsolī;

8.1.3. atbildēt uz Izsoles Pretendentu jautājumiem.

8.2. Komisijai papildus Izsoles noteikumu 5.1., 7.1., un 7.2., apakšpunktos noteiktajam ir tiesības pieņemt lēmumu par:

8.2.1. Izsoles pieteikumu iesniegšanas termiņa pagarinājumu vai Izsoles izbeigšanu;

8.2.2. Izsoles pārtraukšanu;

8.2.3. atkārtotas Izsoles rīkošanu.

9. PIELIKUMI

Pielikumi:

1. Pielikums – pieteikums dalībai Izsolē;
2. Pielikums – teritorijas plāns;
3. Pielikums – Nomas līguma projekts.

**SABIEDRĪBA AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU “DZINTARU KONCERTZĀLE”
PIETEIKUMS PAR DALĪBU
“PLUDMALES NOGABALU A1 UN A2” (Nomas objekts)
NOMAS TIESĪBU PIRMĀ RAKSTISKĀ IZSOLĒ**

(juridiskas personas nosaukums vai fiziskas
personas vārds, uzvārds)

(vienotais reģistrācijas nr. vai personas kods)

(iesniedzēja tālrunis un e-pasta adrese)

Ziņas par iesniedzēju

Deklarētā adrese/juridiskā
adrese _____

Pasta adrese (uz kuru sūtīt informāciju) _____

Bankas rekvizīti, norēķinu konta numurs

Persona, kura ir tiesīga pārstāvēt nomas tiesību pretendentu, vai pilnvarotā persona

piesaka dalību Nomas objekta

(nosaukums, kadastra apzīmējums, platība)

nomas tiesību pirmā rakstiskā izsolē, kas notiks 2026.gada ____.

Nomas objekta iznomāšanas mērķis: Nomas objekta, iznomāšana tam paredzētajam izmantošanas veidam – pakalpojumu sniegšanai saskaņā ar Jūrmalas pilsētas domes 2024. gada 24. aprīļa saistošo noteikumu Nr.11 “Par Jūrmalas valstspilsētas pludmales un peldvietu izmantošanu Rīgas līča piekrastē” prasībām un Pludmales nogabala nomas līguma 2. pielikumam “Prasības nomniekam attiecībā uz sezonas objektu izvietojumu un izmantošanu pludmales nogabalā”.

Izsoles solis ir noteikts:

- **par Pludmales nogabalu A1 - 1500,00 EUR** (viens tūkstotis pieci simti *euro*, 00 centi)*;
- **par Pludmales nogabalu A2 - 1500,00 EUR** (viens tūkstotis pieci simti *euro*, 00 centi)*;

Solīšana notiek **tikai** pa Izsoles noteikumos noteikto soli. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendentam jānorāda nosolīto soļu skaits un kopējā summa.

***Izsoles solis ir noteikts katram Nomas objektam atsevišķi.**
Tā kā vienos izsoles noteikumos ir iekļautas divas atsevišķas izsoles (katra Pludmales nogabala daļai sava), arī izsoles solis ir noteikts individuāli katrai no tām.

Pieteikumā atspoguļotā informācija kalpo kā **uzskates materiāls**, un izsoles soļi attiecas uz attiecīgo izsoli atsevišķi, jo Izsoles noteikumu 1.pielikuma veidne – Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Dzintaru koncertzāle” pieteikums par dalību “Pludmales nogabalu A1 un A2” (Nomas objekts) nomas tiesību pirmā rakstiskā izsolē” ir jāiesniedz par katru no attiecīgā Nomas objekta.

Par izsolīto Nomas objektu piedāvāju šādu viena gada nomas maksu, ievērojot noteikto **izsoles soli**:

Tirdzniecības vietas nr.	Izsoles noteikumos noteiktā sākumcena <i>euro</i> bez PVN un soļu skaits par vienu kalendāro mēnesi	Kopējā nosolītā summa <i>euro</i> bez PVN
	15'000 EUR un ____solis/ļi	

Pielikumi:

- Nodrošinājuma samaksu apliecinošs dokuments;
- Dalības maksas samaksu apliecinošs dokuments;
- Pilnvarotās personas pārstāvības tiesības apliecinoša dokumenta kopija vai oriģināls.

Ar šo piekrītu, ka sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Dzintaru koncertzāle” kā kredītinformācijas lietotājs ir tiesīga pieprasīt un saņemt kredītinformāciju, tai skaitā ziņas par nomas tiesību pretendenta kavētajiem maksājumiem un tā kredītreitingu, no Iznomātājam pieejamām datubāzēm.

Ar šo apliecinu, ka man ir skaidras un saprotamas Nomas objekta nomas tiesību Izsoles noteikumos noteiktās prasības pieteikuma sagatavošanai, nomas maksas piedāvājuma veidošanai, Nomas objekta nomas līguma priekšmets, Nomas objekta nomas līguma noteikumi un sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Dzintaru koncertzāle” izvirzītās prasības nomnieka darbībai. Piekrītu pildīt Izsoles noteikumiem pievienotajā Nomas objekta nomas līguma projektā noteiktās saistības un pienākumus. Esmu informēts, ka iesniegtie personas dati tiks apstrādāti ar mērķi administrēt Izsoles procesu.

datums

(ieņemamais amats, vārds, uzvārds, paraksts)

NOMAS TIESĪBU PIRMĀS RAKSTISKĀS IZSOLES NOTEIKUMU

2. Pielikums

TERITORIJAS PLĀNS

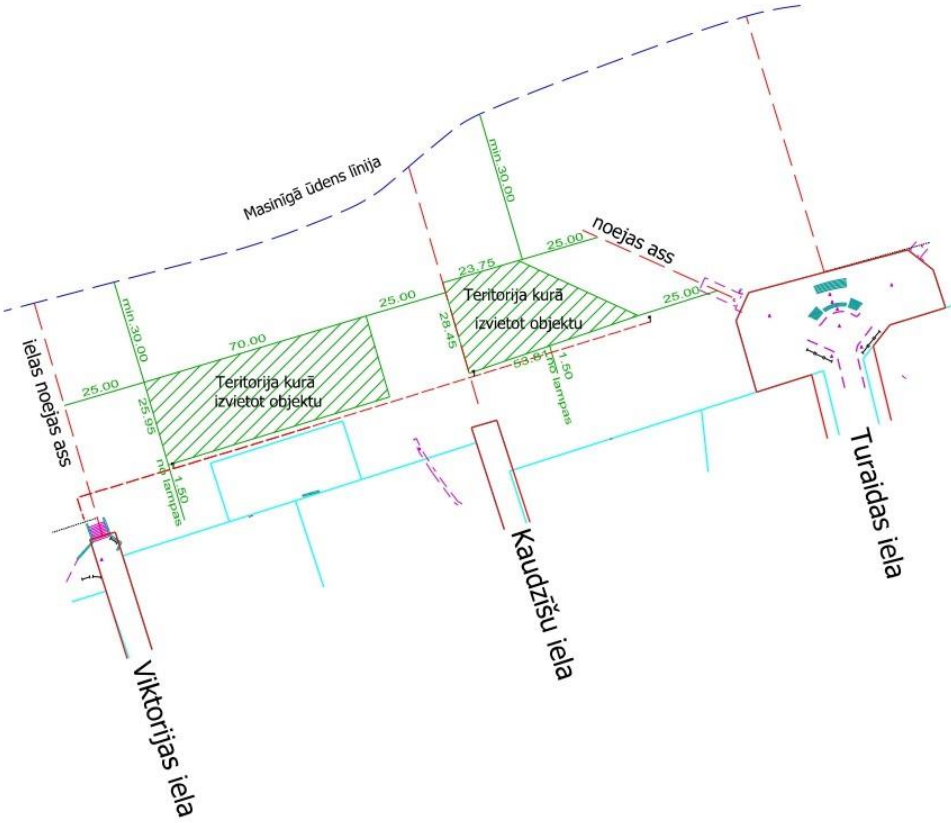
PLUDMALES NOGABALS

Turaidas iela - Kaudzīšu iela

IZNOMĀJAMĀ NOGABALA PLATĪBA - 1075 kv.m

Kaudzīšu iela - Viktorijas iela

IZNOMĀJAMĀ NOGĀBALĀ PLATĪBA - 1793 kv.m



Mērogs 1:2000

NOMAS OBJEKTA NOMAS LĪGUMS Nr. _____
PROJEKTS

Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Dzintaru koncertzāle”, reģistrācijas Nr. 40003378932, turpmāk – IZNOMĀTĀJS, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas _____, un _____, reģ. Nr. _____, turpmāk – NOMNIEKS, kuras vārdā saskaņā ar _____ rīkojas _____, IZNOMĀTĀJS un NOMNIEKS abi kopā turpmāk saukti PUSES, atsevišķi arī – PUSE, savstarpēji noslēdz šo nomas objekta nomas līgumu, turpmāk – LĪGUMS:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. IZNOMĀTĀJS nodod NOMNIEKAM un NOMNIEKS pieņem no IZNOMĀTĀJA **par maksu nomā pludmales nogabalu** _____ (turpmāk – OBJEKTS) Jūrmalas valstspilsētas pašvaldībai piederošā un IZNOMĀTĀJA lietošanā esošajā nekustamajā īpašumā:
 - 1.1.1. OBJEKTA adrese un platība: Turaidas iela 1, Jūrmala, LV - 2015, _____ m²;
 - 1.1.2. OBJEKTA kadastra apzīmējums: _____.
- 1.2. OBJEKTA izvietojums saskaņā ar PLUDMALES NOGABALU PLĀNU (1. pielikums)
- 1.3. IZNOMĀTĀJS apliecina, ka LĪGUMA noslēgšanas brīdī un LĪGUMA darbības laikā OBJEKTS nav un netiks atsavināts, nav un netiks ieķīlāts, nav nodots privatizācijai, par to nepastāv strīds un nav uzlikts aizliegums.
- 1.4. OBJEKTA lietošanas mērķis: atpūtas iespēju nodrošināšana / sezonas (pavasara/vasaras un rudens/ziemas) objekta (kafejnīcas) izvietošana atbilstoši LĪGUMA 2. pielikumam “Prasības nomniekam attiecībā uz sezonas objektu izvietošānu un izmantošanu pludmales nogabalā”.
- 1.5. OBJEKTA nomas termiņš: no 20__ gada __. _____ līdz 20__ gada __. _____.
- 1.6. OBJEKTS tiek nodots NOMNIEKAM tādā stāvoklī, kādā tas ir LĪGUMA parakstīšanas dienā. NOMNIEKAM ir zināms OBJEKTA stāvoklis un tam nav pretenziju par to. Par OBJEKTA nodošanu tiek parakstīts pieņemšanas - nodošanas akts (3. pielikums).
- 1.7. PUSES apliecina, ka ir novērtējušas OBJEKTA faktisko stāvokli, līdz ar to apņemas neizmantot prasības tiesības par LĪGUMA atcelšanu pārmērīgu zaudējumu dēļ.

2. PUŠU SAISTĪBAS

- 2.1. IZNOMĀTĀJA pienākumi un tiesības:
 - 2.1.1. IZNOMĀTĀJAM ir pienākums ar pieņemšanas - nodošanas aktu (3. pielikums) nodot NOMNIEKAM OBJEKTU sākot ar LĪGUMA spēkā stāšanās dienu;
 - 2.1.2. IZNOMĀTĀJAM ir pienākums netraucēt un ar jebkādam darbībām nepasliktināt nomnieka darbību OBJEKTĀ, ja tā atbilst LĪGUMA noteikumiem;
 - 2.1.3. IZNOMĀTĀJAM ir pienākums neiznomāt visu vai jebkādu OBJEKTA daļu citām personām vai jebkādā citā veidā neapgrūtināt OBJEKTU bez NOMNIEKA iepriekšējas rakstiskas piekrišanas;
 - 2.1.4. IZNOMĀTĀJS nav atbildīgs par zaudējumiem, kas radušies NOMNIEKAM vai trešajām personām paša NOMNIEKA, tā darbinieku, pilnvaroto vai trešo personu darbības vai bezdarbības rezultātā;
 - 2.1.5. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības veikt kontroli pār OBJEKTA aprīkošanu un ekspluatāciju atbilstoši LĪGUMA prasībām un spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, ar rakstveida

paziņojumu pieaicinot NOMNIEKA pārstāvi, bet tā neierašanās gadījumā - bez viņa klātbūtnes, par ko tiek sastādīts akts;

- 2.1.6. IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs pieprasīt no NOMNIEKA paskaidrojumus par OBJEKTA stāvokli;
- 2.1.7. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības veikt pārbaudi par NOMNIEKA līgumsaistību izpildi saskaņā ar LĪGUMA 2. pielikumā minētajām prasībām;
- 2.1.8. IZNOMĀTĀJAM nav pienākums atlīdzināt NOMNIEKAM nekādus OBJEKTAM veiktos uzlabojumus un labiekārtošanas darbus;
- 2.1.9. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības OBJEKTA vai tā aprīkojuma bojājuma gadījumā NOMNIEKA vainas dēļ, sastādot aktu, pieprasīt NOMNIEKAM bojājumu novēršanu vai atlīdzināšanu; NOMNIEKAM jānovērš bojājumi vai jāatlīdzina bojājumu vērtība naudā 15 (piecpadsmit) dienu laikā no apsekošanas akta sastādīšanas dienas;
- 2.1.10. IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs prasīt NOMNIEKAM nekavējoties novērst tā darbības vai bezdarbības dēļ radīto LĪGUMA noteikumu pārkāpumu sekas un atlīdzināt radītos zaudējumus;
- 2.1.11. ja NOMNIEKS pēc LĪGUMA darbības beigām 2 (divu) nedēļu laikā OBJEKTU nenodod IZNOMĀTĀJAM vai tā pilnvarotajam pārstāvim ar pieņemšanas – nodošanas aktu, IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs vienpusēji pārņemt OBJEKTU.

2.2. NOMNIEKS apņemas:

- 2.2.1. pieņemt OBJEKTU saskaņā ar pieņemšanas – nodošanas aktu (3.pielikums);
- 2.2.2. ievērot OBJEKTA lietošanas tiesību aprobežojumus, arī tos, kas nav nostiprināti zemesgrāmatā;
- 2.2.3. nodrošināt OBJEKTA lietošanu atbilstoši LĪGUMĀ noteiktajam mērķim un prasībām;
- 2.2.4. nodrošināt sanitāri higiēnisko, ugunsdrošības, vides aizsardzības noteikumu un citu valsts un pašvaldības dienestu prasību ievērošanu;
- 2.2.5. avārijas situāciju gadījumā veikt visus nepieciešamos pasākumus tās novēršanai un bez kavēšanās paziņot IZNOMĀTĀJAM un organizācijai, kas nodrošina attiecīgo komunikāciju apkalpi vai avāriju novēršanu;
- 2.2.6. atlīdzināt IZNOMĀTĀJAM vai trešajām personām zaudējumus, kas tiem radušies NOMNIEKA vainas dēļ;
- 2.2.7. pirms tirdzniecības pakalpojumu sniegšanas OBJEKTĀ uzsākšanas saņemt visas attiecīgās atļaujas Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības saistošajos noteikumos noteiktajā kārtībā;
- 2.2.8. ja OBJEKTĀ tiek veikta tirdzniecība ar pārtikas precēm, nodrošināt nepieciešamos priekšnosacījumus higiēnas prasību ievērošanai pārtikas aprītē;
- 2.2.9. nodrošināt nepārtrauktu tīrību un sakoptību OBJEKTĀ un tam piegulošā teritorijā (saskaņā ar LĪGUMA 1. pielikumā pievienoto Teritorijas plānu), savācot jebkura veida sadzīves atkritumus (pudeles, papīrus, PET u.c.);
- 2.2.10. noslēgt šādus līgumus un līgumu kopiju iesniegt IZNOMĀTĀJAM:
 - 2.2.10.1. ar atkritumu apsaimniekotāju Jūrmalas valstspilsētā, paredzot atkritumu izvešanu:
 - pavasara/vasaras sezonā katru dienu;
 - rudens/ziemas sezonā pēc nepieciešamības visā LĪGUMA darbības laikā;
 - 2.2.10.2. ar stacionāro tuaļu apsaimniekotāju vai pārvietojamo tuaļu apsaimniekotāju par to izmantošanu un apkopi, paredzot, ka pārvietojamo tuaļu ikdienas apkopšana jāveic sezonas laikā (no 15. maija līdz 15. septembrim) no plkst. 24.00 līdz plkst. 08.00 (ārkārtas gadījumā apkopšanu paredzot citā diennakts laikā);
- 2.2.11. sezonas objektu (tai skaitā koka terasi) demontēt un atbrīvot OBJEKTU 2 (divu) nedēļu laikā pēc pavasara/vasaras un rudens/ziemas sezonas beigām;
- 2.2.12. veikt sezonas objekta izvietošanu OBJEKTĀ tikai ar IZNOMĀTĀJA rakstisku piekrišanu, ievērojot LĪGUMA 2. pielikumu un Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības

- saistošajos noteikumos noteikto un spēkā esošos būvnormatīvus, kā arī nodrošināt pavasara/vasaras un rudens/ziemas sezonā objekta darbību visā saskaņošanas periodā;
- 2.2.13. organizēt sezonas objekta izvietošanu OBJEKTĀ tikai ar transportlīdzekļiem, kam ir izsniegta atļauja iebraukšanai pludmalē; atbildēt par nekontrolētu mehānizētu transportlīdzekļu pārvietošanos un stāvēšanu OBJEKTĀ;
 - 2.2.14. neveikt OBJEKTA reljefa izmaiņas ar traktortehniku;
 - 2.2.15. bez kavēšanās atļaut IZNOMĀTĀJA pārstāvjiem veikt iznomātā OBJEKTA pārbaudi un nodrošināt NOMNIEKA pārstāvju piedalīšanos pārbaudes aktu sastādīšanā un to parakstīšanā;
 - 2.2.16. jebkuras darbības OBJEKTĀ organizēt, ievērojot normatīvos aktus, tai skaitā, Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības izdotos saistošos noteikumus, kas nosaka Jūrmalas valstspilsētas administratīvās teritorijas kopšanas un uzturēšanas noteikumus;
 - 2.2.17. pirms publiska pasākuma rīkošanas saņemt Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības izsniegtu atļauju publiska pasākuma rīkošanai;
 - 2.2.18. organizējot publiskus pasākumus gan pludmalē, gan uz ūdens, atbildēt par drošības un glābšanas pasākumu organizēšanu un nodrošināšanu;
 - 2.2.19. nodrošināt OBJEKTA sakopšanu pēc dabas stihijas (vētras) iespējami īsākā laikā, bet ne vēlāk kā 1 (vienas) nedēļas laikā;
 - 2.2.20. NOMNIEKS apņemas nodrošināt, ka IZNOMĀTĀJA telpās un/vai teritorijā notiekošu publisku pasākumu laikā netiek traucēta to norise OBJEKTĀ esoša pārmērīga trokšņa vai mūzikas atskaņošanas rezultātā; šādās dienās NOMNIEKAM ir pienākums samazināt skaņas līmeni OBJEKTĀ līdz tādām apmēram, kas netraucē pasākuma norisi; IZNOMĀTĀJS informēs NOMNIEKU par plānoto publisko pasākumu norises datumiem vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš;
 - 2.2.21. ievērot aizliegumu tirdzniecības un sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas darbībā radušos atkritumus izmest pludmalē Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības izvietotajos konteineros;
 - 2.2.22. izvietot pārvietojamās tualetes, nodrošināt to apkalpošanu, tīrību un brīvu pieejamību pludmales apmeklētājiem sezonas laikā; nodrošināt pārvietojamās tualetes pārvietošanu spēcīga jūras vēja vai viļņošanās gadījumā, novēršot apgāšanās risku – avārijas gadījumā nodrošināt piesārņojuma savākšanu;
 - 2.2.23. LĪGUMA darbības izbeigšanās gadījumā 2 (divu) nedēļu laikā nodot OBJEKTU IZNOMĀTĀJAM vai tā pilnvarotajam pārstāvim ar pieņemšanas – nodošanas aktu;
 - 2.2.24. neiznomāt OBJEKTU vai tā daļu trešajām personām vai citādi apgrūtināt (slēgt sadarbības vai cita veida līgumus) OBJEKTU vai tā daļas bez rakstiskas saskaņošanas ar IZNOMĀTĀJU.

3. MAKSĀJUMI UN NORĒĶINU VEIKŠANAS KĀRTĪBA

- 3.1. PUSES vienojas par OBJEKTA kalendāra gada nomas maksu _____ EUR (_____ *euro* un ____ centi) apmērā, kas ir vienāda ar izsolē nosolīto cenu, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN). NOMNIEKS papildus OBJEKTA nomas maksai maksā PVN un nekustamā īpašuma nodokli atbilstoši spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, pamatojoties uz Iznomātāja izrakstītu rēķinu.
- 3.2. OBJEKTA nomas maksu par pirmo nomas gadu un PVN NOMNIEKS ir samaksājis līdz LĪGUMA noslēgšanai.
- 3.3. NOMNIEKS kompensē IZNOMĀTĀJAM pieaicinātā neatkarīgā vērtētāja atlīdzības summu 363,00 EUR (trīs simti sešdesmit trīs *euro* un 00 centi) apmērā par OBJEKTA tirgus nomas maksas noteikšanu. Maksājums tiek veikts 2 (divu) nedēļu laikā no LĪGUMA noslēgšanas brīža, pamatojoties uz IZNOMĀTĀJA izrakstīto rēķinu.
- 3.4. LĪGUMĀ noteikto OBJEKTA kalendārā gada nomas maksu un PVN (turpmāk kopā – nomas maksājumi) NOMNIEKS maksā, pamatojoties uz IZNOMĀTĀJA izrakstīto rēķinu, ar

pārskaitījumu: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Dzintaru koncertzāle”, reģistrācijas Nr. 40003378932, AS “SEB banka”, kods UNLALV2X, kontā LV42UNLA0010009467685.

- 3.5. IZNOMĀTĀJS rēķinu sagatavo elektroniski, ievērojot Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās prasības. IZNOMĀTĀJA sagatavotais rēķins uzskatāms par saistošu NOMNIEKAM, ja tas satur atsauci uz LĪGUMU un to, ka tas sagatavots elektroniski un ir derīgs bez paraksta. IZNOMĀTĀJS rēķinu elektroniski nosūta uz LĪGUMA 8. punktā norādīto NOMNIEKA e-pasta adresi. Ja NOMNIEKS nav saņēmis IZNOMĀTĀJA rēķinu līdz LĪGUMĀ noteiktajam maksājumu veikšanas datumam, tam par to nekavējoties jāziņo Iznomātājam. IZNOMĀTĀJS informē, ka atbilstoši Grāmatvedības likumam, sākot ar 2028. gada 1. janvāri IZNOMĀTĀJS rēķinus sagatavos strukturētā elektroniskā formātā atbilstoši Eiropas Savienības standartam LVS NE 16931 1:2017, un sūtīs NOMNIEKAM uz tā oficiālo elektronisko adresi (e-adresi).
- 3.6. Maksājumu dokumentos NOMNIEKAM jāuzrāda maksājuma mērķis, rēķina numurs, datums un cita nepieciešamā informācija, lai IZNOMĀTĀJS saprastu, par ko maksājums tiek veikts.
- 3.7. Nomas maksājumi par kārtējo kalendāro gadu tiek veikti ne vēlāk kā līdz iepriekšējā gada 15. decembrim.
- 3.8. NOMNIEKAM ir pienākums savlaicīgi veikt nomas maksājumus. Ja NOMNIEKS nav saņēmis IZNOMĀTĀJA izrakstīto rēķinu, tas nevar būt par pamatu nomas maksājumu nemaksāšanai vai to kavēšanai. Par samaksas dienu tiek uzskatīts datums, kad IZNOMĀTĀJS ir saņēmis maksājumu norādītajā norēķinu kontā kredītiestādē.
- 3.9. Ja LĪGUMĀ noteiktie nomas maksājumi tiek kavēti, NOMNIEKS maksā nokavējuma procentus 0,1 % (nulle komats viena procenta) apmērā no kavētās maksājuma summas par katru nokavējuma dienu.
- 3.10. LĪGUMĀ noteiktie kārtējie maksājumi tiek uzskatīti par samaksātiem tikai pēc iepriekšējo (nokavēto) maksājumu un nokavējuma procentu samaksāšanas.
- 3.11. LĪGUMA darbības laikā IZNOMĀTĀJAM ir tiesības, rakstiski nosūtot NOMNIEKAM attiecīgu paziņojumu, vienpusēji mainīt OBJEKTA nomas maksas apmēru bez grozījumu izdarīšanas LĪGUMĀ, ja:
 - 3.11.1. ar normatīvajiem aktiem tiek no jauna ieviesti vai palielināti uz OBJEKTU attiecināmi nodokļi un nodevas vai mainīts ar nodokli apliekamais objekts;
 - 3.11.2. ja normatīvie akti paredz citu OBJEKTA nomas maksas aprēķināšanas kārtību un izsoles ceļā noteiktā OBJEKTA nomas maksa ir zemāka par jauno nomas maksu;
- 3.12. LĪGUMA 3.11. apakšpunktā minētajos gadījumos nomas maksas vai citu saistīto maksājumu apmērs tiek mainīts ar dienu, kāda noteikta attiecīgajos normatīvajos aktos.
- 3.13. IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs piemērot NOMNIEKAM maksu divkārtšā apmērā no LĪGUMĀ noteikto nomas maksājumu apmēra dienā par katru dienu, kad NOMNIEKS kavē OBJEKTA nodošanu atpakaļ IZNOMĀTĀJAM, kā arī pieprasīt NOMNIEKAM segt visa veida izdevumus, kādi IZNOMĀTĀJAM radīsies sakarā ar NOMNIEKA saistību neizpildi.

4. ATBILDĪBA UN STRĪDU IZŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Par līgumsaistību neizpildi vai nepilnīgu izpildi PUSES ir atbildīgas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Līguma noteikumiem.
- 4.2. Par katru LĪGUMĀ minēto noteikumu pārkāpšanas gadījumu IZNOMĀTĀJAM ir tiesības piemērot NOMNIEKAM līgumsodu 100 EUR (viens simts *euro*) apmērā.
- 4.3. IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs piemērot NOMNIEKAM maksu par faktisko OBJEKTA lietošanu divkārtšā apmērā no LĪGUMĀ noteikto nomas maksājumu apmēra dienā (gada nomas maksājumi dalīts ar 365 (trīs simti sešdesmit pieci)) par katru kavējuma dienu, kā arī pieprasīt NOMNIEKAM segt visa veida izdevumus, kādi IZNOMĀTĀJAM radīsies sakarā šādu NOMNIEKA saistību neizpildi, ja LĪGUMA darbībai beidzoties NOMNIEKS kavē OBJEKTA nodošanu IZNOMĀTĀJAM vai nodod to neatbilstošā kārtībā.
- 4.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo NOMNIEKU no LĪGUMA saistību pienācīgas izpildes.
- 4.5. PUŠU strīdi tiek izskatīti, tiem savstarpēji vienojoties, bet, ja vienoties nav iespējams, strīdus jautājumi izskatāmi Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

- 4.6. PUSES ne LĪGUMA izpildes laikā, ne pēc LĪGUMA izbeigšanas nedrīkst izpaust otras PUSES konfidenciālo informāciju, kas PUSEI kļuvusi zināma sakarā ar LĪGUMA izpildi, izņemot, ja šāda informācijas izpaušana notiek ar otras PUSES piekrišanu vai atbilstoši normatīvajos aktos noteiktam pienākumam. Konfidencialās informācijas neizpaušanas saistības ir spēkā neierobežotu laiku, neskatoties uz LĪGUMA izbeigšanu.
- 4.7. Ja NOMNIEKS OBJEKTU izmanto tādām mērķim, kas paredz cilvēku pulcēšanos, (turpmāk – pasākums) tad saskaņā ar Civilās aizsardzības un katastrofas pārvaldīšanas likuma 13. panta piekto daļu IZNOMĀTĀJS uz OBJEKTA lietošanas laiku nodod NOMNIEKAM, un NOMNIEKS pārņem IZNOMĀTĀJAM kā OBJEKTA īpašniekam noteikto civilās aizsardzības un katastrofas pārvaldīšanas kompetenci tiktāl, ciktāl tā attiecas uz NOMNIEKA darbību un OBJEKTĀ notiekošā pasākuma norisi.
- 4.8. NOMNIEKS kā OBJEKTA faktiskais izmantotājs un pasākuma organizators nodrošina, ka pasākuma norises vietā netiek radīts kaitējums cilvēku, vides un īpašuma drošībai.
- 4.9. NOMNIEKAM ir aizliegts uzsākt/turpināt pasākumu vai lietot OBJEKTU, ja to aizliedz normatīvais akts, kompetentas institūcijas lēmums vai amatpersonas norādījums vai ja attiecībā uz teritoriju, kur atrodas OBJEKTS, izplatīts agrīnās brīdināšanas paziņojums, kas paredz tūlītēju rīcību, evakuāciju, patveršanos vai izvairīšanos no cilvēku pulcēšanās.
- 4.10. IZNOMĀTĀJS neatbild par NOMNIEKA negūto peļņu, pasākuma organizēšanas izdevumiem vai saistībām pret apmeklētājiem, dalībniekiem, sadarbības partneriem un citām trešajām personām, kā arī nomas maksājumi netiek pārrēķināti, ja pasākumu vai OBJEKTA lietošanu kavē apstākļi, kurus IZNOMĀTĀJS nav izraisījis un nevarēja saprātīgi paredzēt vai novērst.
- 4.11. NOMNIEKS atlīdzina IZNOMĀTĀJAM un trešajām personām zaudējumus, kas cēloņsakarībā radušies NOMNIEKA, tā darbinieku, pārstāvju, apakšuzņēmēju, pasākuma dalībnieku vai NOMNIEKA pieaicināto personu darbības vai bezdarbības, LĪGUMĀ noteikto pienākumu neizpildes vai drošības prasību neievērošanas dēļ.

5. FIZISKO PERSONU DATU AIZSARDZĪBA

- 5.1. NOMNIEKS, parakstot LĪGUMU, apliecina, ka ir informēts, ka LĪGUMA sagatavošanas un administrēšanas procesā IZNOMĀTĀJS apstrādā no NOMNIEKA saņemtos personas datus, t.sk., IZNOMĀTĀJA rīcībā esošajos datu reģistros.
- 5.2. PUSES patstāvīgi kā atsevišķi pārziņi nodrošina to darbības atbilstību normatīvo aktu prasībām un nodrošina, ka LĪGUMA izpildes ietvaros apstrādātajiem fiziskas personas datiem (turpmāk – personas dati) var piekļūt tikai tie darbinieki, kuri ir iesaistīti LĪGUMA izpildē. PUSES nekavējoties paziņo otrai PUSEI informāciju saistībā ar iespējamiem personas datu aizsardzības pārkāpumiem, ja tas var ietekmēt arī otru PUSI, kā arī sadarbojas, savstarpēji apmainoties ar informāciju, kas var palīdzēt izmeklēt vai ziņot par iespējamiem personas datu aizsardzības pārkāpumiem.
- 5.3. PUSES vienojas, ka LĪGUMA izpildes ietvaros var rasties nepieciešamība savstarpēji apmainīties ar personas datiem, piemēram, PUŠU pārstāvju vai kontaktpersonu informāciju. Otrai PUSEI personas dati tiek nodoti LĪGUMA ietvaros, lai nodrošinātu LĪGUMA kvalitatīvu izpildi.
- 5.4. PUSES vienojas, ka vispārējais atbildības sadalījuma princips PUŠU starpā attiecībā uz jebkādiem uzliktiem administratīvajiem sodiem vai personas datu subjektu prasībām saskaņā ar LĪGUMA nosacījumiem ir balstīts uz principu, kur katra attiecīgā PUSE pilda savus normatīvajos aktos un LĪGUMĀ noteiktos pienākumus. Tādējādi visus piemērotos administratīvos sodus vai pieprasītos zaudējumus sedz tā PUSE, kura nav pildījusi savus noteiktos pienākumus.
- 5.5. Parakstot LĪGUMU, NOMNIEKS apliecina, ka ir iepazinies ar IZNOMĀTĀJA Privātuma politiku, kas pieejama IZNOMĀTĀJA tīmekļa vietnē <https://dzintarukoncertzale.lv/oficiala-informacija/>, kā arī ir informēts, ka šī politika var tikt vienpusēji mainīta no Iznomātāja puses.

6. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS, GROZĪJUMI UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. LĪGUMS stājas spēkā no tā abpusējas parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz PUŠU saistību pilnīgai izpildei vai tā izbeigšanai LĪGUMĀ noteiktajā kārtībā.
- 6.2. Parakstītais LĪGUMS pilnībā apliecina PUŠU vienošanos. Nekādi mutiski papildinājumi netiks uzskatīti par LĪGUMA noteikumiem. Jebkuri grozījumi LĪGUMA noteikumos stāties spēkā tikai tad, kad tie tiks noformēti rakstiski un tos parakstīs abas PUSES.
- 6.3. IZNOMĀTAJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties un izbeigt LĪGUMU, rakstiski informējot NOMNIEKU vismaz 10 (desmit) darbdienu iepriekš, neatlīdzinot NOMNIEKAM zaudējumus un uz priekšu samaksātos nomas maksājumus, ja:
 - 6.3.1. NOMNIEKS neveic sezonas objekta (tai skaitā koka terases) demontāžu un OBJEKTA atbrīvošanu 2 (divu) nedēļu laikā pēc pavasara/vasaras un rudens/zimas sezonas beigām;
 - 6.3.2. NOMNIEKS nav demontējis īslaicīgās lietošanas objektu (tai skaitā koka terasi vai grīdu) un atbrīvojis OBJEKTU LĪGUMĀ noteiktajā termiņā;
 - 6.3.3. NOMNIEKS nepilda vai pārkāpj LĪGUMA vai normatīvo aktu nosacījumus;
 - 6.3.4. NOMNIEKS 1 (vienu) mēnesi kavē LĪGUMA 3.7. apakšpunktā noteikto nomas maksājumu samaksas termiņu;
 - 6.3.5. NOMNIEKS 10 (desmit) dienu laikā pēc IZNOMĀTĀJA rakstiska brīdinājuma saņemšanas turpina pārkāpt LĪGUMA nosacījumus;
 - 6.3.6. NOMNIEKS bojā vai posta OBJEKTU, izmantojot traktortehniku, vai arī izmanto OBJEKTU mērķiem, kādiem tas nav paredzēts;
 - 6.3.7. LĪGUMA neizpildīšana ir ļaunprātīga un dod IZNOMĀTĀJAM pamatu uzskatīt, ka viņš nevar paļauties uz NOMNIEKA saistību izpildīšanu nākotnē;
 - 6.3.8. ja LĪGUMU nav iespējams izpildīt tādēļ, ka LĪGUMA izpildes laikā NOMNIEKAM (tai skaitā tā valdes vai padomes loceklim, patiesajam labuma guvējam, pārstāvēttiesīgajai personai vai prokūristam, vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt NOMNIEKA darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedram, tās valdes vai padomes loceklim, patiesajam labuma guvējam, pārstāvēttiesīgajai personai vai prokūristam, ja NOMNIEKS ir personālsabiedrība) ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
- 6.4. Ja IZNOMĀTĀJS vienpusēji atkāpjas un izbeidz LĪGUMU saskaņā ar 6.3. apakšpunktu, NOMNIEKS atlīdzina IZNOMĀTĀJAM visus tiešos zaudējumus.
- 6.5. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības, rakstiski informējot NOMNIEKU 3 (trīs) mēnešus iepriekš, vienpusēji atkāpties no LĪGUMA, neatlīdzinot NOMNIEKA zaudējumus, kas saistīti ar LĪGUMA pirmstermiņa izbeigšanu, pieprasīt demontēt sezonas objektu un atbrīvot OBJEKTU, ja OBJEKTS IZNOMĀTAJAM nepieciešams sabiedrisko vajadzību nodrošināšanai vai normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju veikšanai. Sezonas objekts tiek demontēts un OBJEKTS atbrīvots par NOMNIEKA līdzekļiem.
- 6.6. NOMNIEKAM ir tiesības, rakstiski informējot IZNOMĀTĀJU 1 (vienu) mēnesi iepriekš, vienpusēji atkāpties no LĪGUMA. Šādā gadījumā NOMNIEKAM ir pienākums maksāt nomas maksājumus līdz Līguma izbeigšanai. Nomas maksājumi tiek aprēķināti, kalendārā gada nomas maksājumu summu dalot ar 365 (trīs simti sešdesmit piecām) dienām un reizinot ar dienu skaitu līdz LĪGUMA izbeigšanai.
- 6.7. Jebkāds no OBJEKTA neizvēktais īpašums pēc LĪGUMA izbeigšanas tiek uzskatīts par pamestu, ko IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs izmantot pēc saviem ieskatiem.
- 6.8. Jebkādi apstākļi un LĪGUMA izbeigšana nevar būt par pamatu jau agrāk esošo parādu nenomaksāšanai.
- 6.9. Ja kāda no PUSĒM tiek reorganizēta vai likvidēta, LĪGUMS paliek spēkā un tā noteikumi saistoši PUŠU tiesību un saistību pārņēmējam.
- 6.10. Neviena no PUSĒM neatbild par LĪGUMĀ noteikto saistību neizpildīšanu, ja tas noticis tādu apstākļu dēļ, ko nav bijis iespējams paredzēt un novērst, t.i., nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, piemēram, ugunsgrēks, dabas katastrofas, sociālie konflikti, kara darbība, valsts varas

un pārvaldes institūciju darbība, kā arī jaunu normatīvo aktu ieviešana, kas ierobežo vai aizliedz LĪGUMĀ paredzēto darbību.

- 6.11. PUSEI, kura atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, 3 (trīs) darbdienu laikā rakstiski jāpaziņo otrai PUSEI par šādu apstākļu iestāšanos un to cēloņiem, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu pagarinājumu. Paziņojumam pēc iespējas ir jāpievieno kompetentas iestādes izziņa, kas apstiprina nepārvaramās varas apstākļu esamību. Šādā gadījumā PUSES savstarpēji vienojas par LĪGUMĀ noteikto termiņu pagarināšanu vai LĪGUMA izbeigšanu.

7. CITI NOTEIKUMI

- 7.1. NOMNIEKS, parakstot LĪGUMU, apliecina, ka ir informēts par šādiem nosacījumiem:
- 7.1.1. iebraukt pludmalē un kāpu zonā ar mehanizētajiem transportlīdzekļiem bez Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības izsniegtas atļaujas ir aizliegts;
- 7.1.2. Nomniekam ir tiesības saņemt atļaujas iebraukšanai pludmalē ar mehāniskajiem transportlīdzekļiem atbilstoši Jūrmalas domes saistošajos noteikumos, kas nosaka Jūrmalas valstspilsētas pludmales un peldvietu izmantošanu Rīgas līča piekrastē, paredzētajai kārtībai un nosacījumiem:
- 7.1.2.1. ne vairāk kā 3 (trīs) iebraukšanas atļaujas sezonas objekta un aprīkojuma montāžai/demontāžai pēc sezonas projekta un darbu organizācijas projekta saskaņošanas Jūrmalas valstspilsētas administrācijā;
- 7.1.2.2.1 (vienu) iebraukšanas atļauju objekta apsaimniekošanai.
- 7.1.3. Nomniekam ir tiesības ārkārtas gadījumā, piemēram, dabas stihijas gadījumā, iebraukt pludmalē aprīkojuma demontāžai/pārvietošanai, iepriekš saskaņojot to ar Jūrmalas pašvaldības policiju.
- 7.2. Ja kāds no LĪGUMA noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo LĪGUMA noteikumu spēkā esamību.
- 7.3. Ja kāda no PUSĒM maina LĪGUMĀ minētos rekvizītus, tai piecu darba dienu laikā rakstiski jāinformē otra PUSE, pretējā gadījumā tā sedz visus zaudējumus, kas nodarīti otrai PUSEI ar nosacījuma neizpildi.
- 7.4. Visi paziņojumi, brīdinājumi un atgādinājumi tiek nosūtīti uz LĪGUMĀ norādītajām PUŠU pasta vai elektroniskā pasta adresēm atbilstoši normatīvajiem aktiem, kur to pienākums ir sūtījumus saņemt. PUSES elektroniskajā saziņā un elektronisko dokumentu aprītē primāri izmanto PUŠU oficiālās elektroniskās adreses (e-adreses), izņemot LĪGUMĀ noteikto informācijas apriti starp PUŠU kontaktpersonām.
- 7.5. Ja IZNOMĀTĀJS tiek reorganizēts vai likvidēts vai NOMNIEKAM ir saistību un tiesību pārņēmējs, LĪGUMS paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši PUSES tiesību pārņēmējam.
- 7.6. Visiem jautājumiem, kas nav noregulēti LĪGUMĀ, PUSES piemēro Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.
- 7.7. IZNOMĀTĀJS informē NOMNIEKU par kārtību, kādā atbilstoši Trauksmes celšanas likumam SIA "Dzintaru koncertzāle" darbojas iekšējā trauksmes celšanas sistēma, un tā ir pieejama SIA "Dzintaru koncertzāle" tīmekļa vietnē <https://dzintarukoncertzale.lv/oficiala-informacija/>.
- 7.8. LĪGUMS sagatavots un parakstīts elektroniski latviešu valodā uz _ (_____) lapām ar pielikumiem uz ____ (_____) lapām, kas pēc parakstīšanas glabājas pie katras no PUSĒM.
- 7.9. LĪGUMAM kā neatņemamas tā sastāvdaļas pievienoti:
- 7.9.1. 1. pielikums – Teritorijas plāns uz ____ (_____) lapas;
- 7.9.2. 2. pielikums – Prasības nomniekam attiecībā uz sezonas objektu izvietošanu un izmantošanu pludmales nogabalā uz ____ (_____) lapām;
- 7.9.3. 3. pielikums – Pieņemšanas un nodošanas akts Nr.1 uz 1 (vienas) lapas (veidne).

8. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

IZNOMĀTĀJS

NOMNIEKS

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Dzintaru
koncertzāle”

Reģ. Nr. 40003378932

PVN maksātāja Nr. LV 40003378932

Juridiskā adrese: Turaidas iela 1, Jūrmala, LV-2015

Bankas rekvizīti:

AS “SEB banka”

Kods: UNLALV2X

Konts: LV42UNLA0010009467685

* (paraksts)

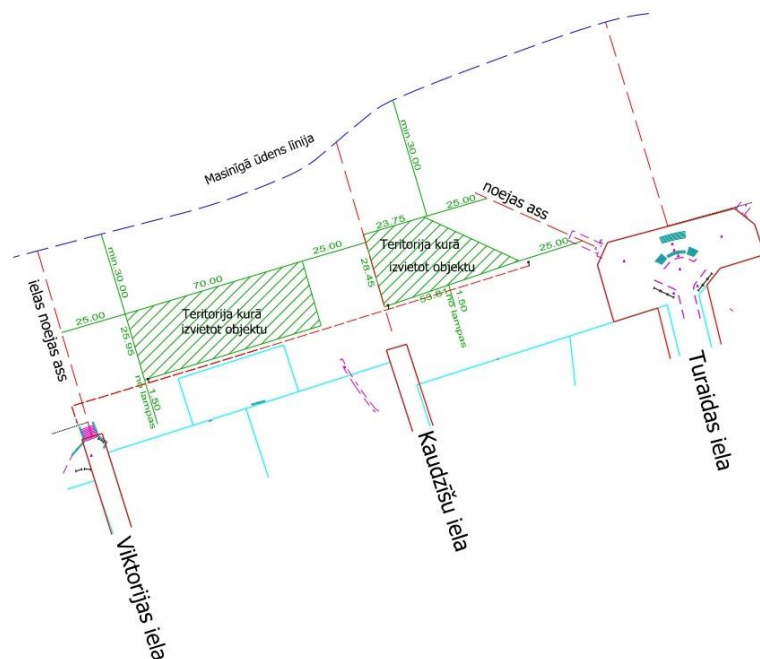
(vārds uzvārds)

* (paraksts)

(vārds uzvārds)

*ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU

PLUDMALES NOGABALS
Turaidas iela - Kaudzīšu iela
IZNOMĀJAMĀ NOGABALA PLATĪBA - 1075 kv.m
Kaudzīšu iela - Viktorijas iela
IZNOMĀJAMĀ NOGABALA PLATĪBA - 1793 kv.m



Mērogs 1:2000

**Prasības nomniekam attiecībā uz
sezonas objektu izvietojumu un izmantošanu pludmales nogabalā**

1. Sezonas objekta novietojums un piesaiste pludmales teritorijai

- 1.1. Pavasara/vasaras (no 15. maija līdz 15. septembrim) un rudens/ziemas (no 16. septembra līdz 14. maijam) sezonas objekta izvietojumam iznomātajā pludmales nogabalā jāizstrādā un jāsaņem ar Jūrmalas valstspilsētas administrāciju projekti atbilstoši Jūrmalas domes 2024. gada 24. aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr. 11 “Par Jūrmalas valstspilsētas pludmales un peldvietu izmantošanu Rīgas līča piekrastē” un Latvijas Republikas normatīvajos aktos par vispārīgajiem būvnoteikumiem noteiktajā kārtībā.
- 1.2. Pavasara/vasaras un/vai rudens/ziemas sezonas objekta izvietojuma jāplāno, ņemot vērā ekosistēmiskās konkrētajā pludmales nogabalā, pēc iespējas mazāk skarot biotopu vai jebkuru citu dabiskas izcelsmes veidojumu.
- 1.3. Sezonas objekts atbilstoši saskaņotajam pavasara/vasaras un/vai rudens/ziemas sezonas projektam pludmalē jāizvieto, ievērojot lineāru pieeju attiecībā pret blakus objektiem, lai nodrošinātu lineāras uztveres efektu visas pludmales kopskatā.
- 1.4. Jebkurus objektus, kas saistīti ar sezonas objektu (tajā skaitā reklāmas slīdņus, sauļošanās krēslus, saulesargus u.c.) jānovieto pludmales teritorijā: ne tuvāk kā 25 m no noejām uz pludmali un ne mazāk kā 7 m attālumā no pamatkrasta kāpu līnijas (piekrastes kāpu līnijas); ne mazāk kā 5 m attālumā no pludmalē esošās kāpu veģetācijas (pludmales zonā no priekškāpu un embrionālo kāpu fragmentiem); ne mazāk kā 30 m no ūdenslīnijas.
- 1.5. Kategoriski aizliegts nožogot pludmales nogabalu un/vai sezonas objektam pieguļošo teritoriju ar jebkāda veida nožogojumu, kas traucē pludmales viesu brīvu pārvietošanos pa pludmali.
- 1.6. Aizliegts mainīt pludmales reljefu ar traktortehniku.
- 1.7. Labiekārtojuma elementu un sezonas objektu apjomu un izvietojumu nosaka atbilstoši Jūrmalas pilsētas domes 2012. gada 11. oktobra saistošo noteikumu Nr. 42 “Par Jūrmalas pilsētas teritorijas plānojuma grafiskās daļas, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu apstiprināšanu”, kuros veikti grozījumi ar Jūrmalas domes 2024. gada 25. janvāra saistošajiem noteikumiem Nr. 2 “Par Jūrmalas valstspilsētas teritorijas plānojuma grozījumu, grafiskās daļas, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu apstiprināšanu” apstiprinātajiem apbūves noteikumiem, ņemot vērā teritorijā atrodošos embrionālo un priekškāpu fragmentus.

2. Sezonas objekta nodrošinājums

- 2.1. Iznomātajā pludmales nogabalā jānodrošina nepieciešamie priekšnosacījumi higiēnas prasību ievērošanai pārtikas aprīvē, uzstādot vismaz vienu pārvietojamo tualeti un atkritumu tvertni ar tilpumu ne mazāk kā 660 litri.
- 2.2. Jāparedz atkritumu savākšana un izvešana katru dienu (nav pieļaujama atkritumu ilgstoša uzglabāšana iznomājamajā pludmales teritorijā), jāizvieto atkritumu konteineri un urnas.
- 2.3. Jāparedz pārvietojamās tualetes ikdienas uzkopšana un nostiprināšana, lai vēja un ūdens ietekmē tā neapgāžas.
- 2.4. Jāparedz vakara un nakts izgaismojums.
- 2.5. Jāparedz elektrības pieslēgums, ievērojot atbilstošas drošības prasības.

3. Sezonas objekta vizuālā noformējuma ierobežojumi

- 3.1. Kā sezonas objektu aizliegts izmantot piekabes, treilerus, jūras konteinerus, celtniecības konteinerus u.c.
- 3.2. Aizliegta ar konkrētajā sezonas objektā atļauto komercdarbību nesaistītas reklāmas izvietošana.

4. Sezonas objekta montāža/demontāža

- 4.1. Sezonas objekts demontējams divu nedēļu laikā pēc pavasara/vasaras sezonas beigām un rudens/ziemas sezonas beigām.
- 4.2. Pēc demontāžas divu nedēļu laikā rakstiski informēt Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Pilsētplānošanas pārvaldi, Jūrmalas pašvaldības policiju un Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Īpašumu pārvaldes Pašvaldības īpašumu nodaļu, kura apseko un izvērtē demontētā sezonas objekta atrašanās vietas vides sakārtošanu pēc sezonas un veiktās saimnieciskās darbības saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

5. Citas prasības

- 5.1. Aizliegts ar žogiem un peldlīdzekļiem (laivām, katamarāniem, ūdens motocikliem, u.c.) norobežot pieeju jūrai, kā arī traucēt tur kājāmgājēju brīvu pārvietošanos un atrašanos.
- 5.2. Plānojot sezonas objekta izvietojumu iznomātajā pludmales nogabalā, attiecībā pret kopējo nomas teritoriju sezonas objekta izvietojums jāplāno tā, lai tas nepārblīvētu pludmali, atbilstoši Jūrmalas pilsētas domes 2024. gada 24. aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr. 11 "Par Jūrmalas valstspilsētas pludmales un peldvietu izmantošanu Rīgas līča piekrastē" 9.6. apakšpunktā noteiktajam.
- 5.3. Reklāmas objektu izvietošana pludmales nogabalā saskaņojama Jūrmalas domes 2024. gada 24. aprīļa saistošo noteikumu Nr. 12 "Par reklāmas un reklāmas objektu izvietošanas kārtību Jūrmalas valstspilsētā" noteiktajā kārtībā.
- 5.4. Publisku pasākumu organizēšana pludmales nogabalā saskaņojama Publisku izklaides un svētku pasākumu drošības likuma noteiktajā kārtībā.
- 5.5. Gadījumā, ja Jūrmalas pilsētas teritorijā izsludināts sarkanās kategorijas brīdinājums, tostarp nelabvēlīgu laikapstākļu dēļ, jebkādu publisku pasākumu organizēšana ir aizliegta, un tie ir jāatceļ vai jāpārceļ.

3. pielikums

202_. gada _____
Nomas objekta nomas līgumam
Nr. _____

Pieņemšanas un nodošanas akts Nr.1
Par sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Dzintaru koncertzāle” lietošanā esošā
OBJEKTA nodošanu nomā _____

Jūrmalā

202_. gada ____.

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Dzintaru koncertzāle”, reģistrācijas Nr. 40003378932, juridiskā adrese – Turaidas iela 1, Jūrmala, LV-2015, turpmāk – Iznomātājs, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas _____, saskaņā ar 202_. gada _____ Izsoles rezultātiem noslēgto Nomas objekta nomas līgumu Nr. _____, no vienas puses, nodod lietošanā un

_____, reģ. Nr. _____, juridiskā adrese _____ turpmāk – Nomnieks, kuras vārdā saskaņā ar _____ rīkojas _____, no otras puses, katra atsevišķi saukta – Puse, pieņem lietošanā OBJEKTU (Pludmales nogabalu ____), kas ir daļa no zemes gabala ar kad. Nr.: 13000090101:

- no _____ ielas līdz _____ ielai ar platību _____ m².

OBJEKTS (Pludmales nogabals ____) tiek nodots Nomniekam tādā stāvoklī, kādā tas ir Līguma parakstīšanas dienā. Nomniekam ir zināms Objekta stāvoklis un tam nav pretenziju par to.

Akts sagatavots uz vienas lapas un pēc parakstīšanas glabājas pie katras no Pusēm.

Nodod:
Iznomātājs

Pieņem:
Nomnieks